



153 Soruda TÜBİTAK DESTEKLERİ

SUNUŞ

Türkiye'nin yaşam kalitesinin artmasına ve sürdürülebilir gelişmesine hizmet eden, bilim ve teknoloji alanlarında yenilikçi, yönlendirici, katılımcı ve paylaşımcı bir kurum olma vizyonunu benimseyen TÜBİTAK; gerek KOBİ'ler, gerek üniversiteler, gerekse sanayi ve girişimcilik alanlarında araştırma- geliştirme ile ilgili çalışmalara önemli ölçüde katkı sağlayarak ülke sanayisi ve akademik kurumlarının global ölçekte rekabetçi bir yapıya bürünmelerini amaçlamaktadır.

Ekonominin yapıtaşı olan KOBİ'ler, yaratmış oldukları istihdam ve katma değer ile TRA2 Bölgesi'nin de ekonomik ve sosyal kalkınmasında önemli bir rol üstlenmektedir. Bölge'nin kalkınması, öncelikle bölgedeki KOBİ'lerin geliştirilmesi ve rekabetçi bir yapıya kavuşturulmasıyla mümkündür. Bununla birlikte bölgedeki işletmelerin neredeyse tamamının KOBİ statüsünde olması Serhat Kalkınma Ajansı'nı KOBİ'ler ve girişimciler için daha fazla çalışma yapmaya sevk etmektedir. SERKA, yürütmüş olduğu araştırma, analiz, eğitim, seminer ve mali destek programları ile bölgedeki KOBİ'lerin ürün çeşitliliklerinin, yeni teknoloji kullanımlarının, istihdam sayılarının ve rekabetçiliklerinin artmasını, bununla birlikte markalaşmalarını ve yeni pazarlara açılmalarını hedeflemektedir. Bu hedeflere ulaşılması amacıyla Ajansımızın hibe olarak sağlamış olduğu destekler örnek işletmeler ve uygulamalar oluşturmaya yöneliktir. Bölgemizdeki KOBİ'lerin istenen seviyeye gelmesi, Ajans desteklerinin yanı sıra mevcut diğer destekler mekanizmalarından da daha fazla yararlanılmasını gerektirmektedir. Ajans'ın destek sağlamış olduğu önemli kurumlardan birisi de üniversitelerdir. Ajans sağlamış olduğu mali ve teknik destek programları aracılığı ile üniversitelerin kurumsal kapasitelerinin artırılmasına, kurumsal ve akademik açıdan daha etkin faaliyet göstermelerine imkân sağlamaktadır.

Bölgemizdeki yatırımcıların ve girişimcilerin bilgilendirilmesi amacıyla soru – cevap şeklinde hazırlanan bu rehberde TÜBİTAK Destekleri hakkında yatırımcılarımızın birçok sorusunun cevabı yer almaktadır. TÜBİTAK ile birlikte hazırlanan bu rehberin yatırımcılara faydalı olmasını temenni ederim.

Mehmet ÖZDOĞAN
Genel Sekreter V.

Hazırlayanlar

Ceren KURĞA
Musa ERDAL

İÇİNDEKİLER

1.1. Sanayi AR-GE Proje Destekleri.....	6
1.1.1. Sanayi AR-GE Projeleri Destekleme Programı (1501)	6
1.1.2. Proje Pazarları Destekleme Programı (1503)	10
1.1.3. Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek Programı (1505)	11
1.1.4. KOBİ AR-GE Başlangıç Destek Programı (1507)	14
1.1.5. Uluslararası Sanayi AR-GE Projeleri Destekleme Programı (1509)	17
1.1.6. Öncelikli Alanlar Araştırma Teknoloji Geliştirme ve Yenilik Destekleme Programı (1511)	19
1.1.7. Teknoloji Transfer Ofisleri Destekleme Programı (1513)	22
1.1.8. Girişim Sermayesi Destekleme Programı (1514)	24
1.1.9. Yenilik Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılma Yönelik Destek Programı (1601)	27
1.2. Akademik AR-GE Destekleri.....	29
1.2.1. Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı (1001)	29
1.2.2. Hızlı Destek Programı (1002)	31
1.2.3. Patent Başvurusu Teşvik ve Destekleme Programı (1008)	33
1.2.4. Uluslararası Bilimsel Araştırma Projelerine Katılma Programı (1011)	34
1.2.5. Ulusal Genç Araştırmacı Kariyer Geliştirme Programı (3501)	37
1.3. Kamu Kurumları AR-GE Destekleri	39
1.3.1. Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projeleri Destekleme Programı (1007)	39
1.4. Girişimcilik Destek Programları	41
1.4.1. Girişimcilik Aşamalı Destek Programı (1512)	41
1.4.2. Girişimcilik ve Yenilikçilik Eğitim ve Araştırma Faaliyetlerini Destekleme Programı (2239)	43
1.4.3. Girişimcilik ve Yenilikçilik Yarışmaları Programı (2238)	44

S1. TÜBİTAK'ın hangi destekleri bulunmaktadır?

TÜBİTAK özel sektöre, kamu kurumlarına ve üniversitelere AR-GE konularında destek sağlamaktadır.

a. Sanayi AR-GE Proje Destekleri (Teknoloji ve Yenilik Destekleri Başkanlığı) (TEYDEB) Destekleri);

1. Sanayi AR-GE Projeleri Destekleme Programı (1501),
2. Proje Pazarları Destekleme Programı (1503),
3. KOBİ Yararına Teknoloji Transferi Destek Programı (1505),
4. KOBİ AR-GE Başlangıç Destek Programı (1507),
5. Uluslararası Sanayi AR-GE Projeleri Destekleme Programı (1509),
6. Öncelikli Alanlar Araştırma Teknoloji Geliştirme ve Yenilik Destekleme Programı (1511),
7. Girişim Sermayesi Destekleme Programı (1514),
8. Teknoloji Transfer Ofisleri Destekleme Programı (1513),
9. Yenilik Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmana Yönelik Destek Programı (1601).

b. Akademik AR-GE Destekleri (Araştırma Destek Programları Başkanlığı) (ARDEB) Destekleri);

1. Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Denetleme Programı (1001),
2. Hızlı Destek Programı (1002),
3. Patent Başvurusu Teşvik ve Destekleme Programı (1008),
4. Uluslararası Bilimsel Araştırma Projelerine Katılma Programı (1011),
5. Ulusal Genç Araştırmacı Kariyer Geliştirme Programı (3501).

c. Kamu Kurumları AR-GE Destekleri (ARDEB Desteği)

1. Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projeleri Destekleme Programı (1007).

d. Girişimcilik Destek Programları

1. Girişimcilik Aşamalı Destek Programı (1512),
2. Girişimcilik ve Yenilikçilik Eğitim ve Araştırma Faaliyetlerini Destekleme Programı (2239),
3. Girişimcilik ve Yenilikçilik Yarışmaları Programı (2238).

S2. AR-GE projelerinin özelliği ve hedefleri nelerdir?

Amacı, kapsamı, süresi, bütçesi, özel şartları, belirlenmiş yeni bir ürün üretilmesi, ürün kalitesi veya standardının yükseltilmesi, maliyet düşürücü ve standart yükseltici özellikte yeni tekniklerin geliştirilmesi, üretimle ilgili olarak yeni bir teknoloji geliştirilmesi konusunda bilimsel esaslara uygun ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek şekilde hazırlanacak ve sonuçlarının faydalı araç, gereç, malzeme, ürün, yöntem, sistem ve üretim tekniklerine dönüştürülmesi veya mevcut teknoloji ile iyileştirmeye yönelik çalışma ve teknoloji uyarlamasıdır.

AR-GE Projelerinden Beklenen Hedefler:

- a. Yeni ürün geliştirilmesi (1),
- b. Ürün kalitesi veya standardının yükseltilmesi (2),
- c. Maliyet düşürücü ve standart yükseltici yeni tekniklerin geliştirilmesi (3),
- d. Yeni üretim teknolojilerinin geliştirilmesi (4).

1 ve 2’de ürün geliştirme, 3 ve 4’de ise süreç geliştirme hedeflenmektedir.

S3. TÜBİTAK destek programlarının amaçları nelerdir?

- a. AR-GE kültürü ve AR-GE yapılanmasının oluşturulması,
- b. Üniversite-Sanayi işbirliğinin oluşturulması,
- c. AR-GE yapabilmenin ve başarabilmenin verdiği moral ve özgüven,
- d. İthalatı azaltan yerli ürünler geliştirilmesi,
- e. Nitelikli işgücü istihdamının artırılması.

S4. TÜBİTAK destek programlarına nasıl başvurulur?

Başvurular TÜBİTAK’ın web sayfasından alınmaktadır. Öncelikle TÜBİTAK’ın web sayfasından kullanıcı kaydı yapılmalıdır. Daha sonra varsa firma kaydı yapılmalıdır.

Daha sonra web sayfasından projeye ilişkin bilgiler girilir. Projeye ilgili başvuru evrakları ve web sayfasından alınacak çıktılar posta yoluyla TÜBİTAK’a iletilir. TÜBİTAK tarafından kullanıcı/yürütücü yetkilendirilmesi yapılır.

S5. Desteklenen AR-GE aşamaları nelerdir?

Yeni bir ürün üretilmesi, mevcut bir ürünün geliştirilmesi, iyileştirilmesi, ürün kalitesi veya standardının yükseltilmesi veya maliyet düşürücü nitelikte yeni tekniklerin, yeni üretim teknolojilerinin geliştirilmesi konularında yürütülen çalışmalardır.

Projede geliştirilmesi hedeflenen çıktılar teknoloji, ürün, süreç, modül, yöntem, yazılım, veri, rapor vb.dir.

Destek sağlanacak projelerin:

- a) Kavram geliştirme,
- b) Teknolojik/teknik ve ekonomik yapılabilirlik etüdü,
- c) Geliştirilen kavramdan tasarıma geçiş sürecinde yer alan laboratuvar ve benzeri çalışmalar,
- d) Tasarım, tasarım uygulama ve tasarım doğrulama çalışmaları,
- e) Prototip üretimi,
- f) Pilot tesisin kurulması,
- g) Deneme üretimi ve tip testlerinin yapılması,
- h) Saha testlerinde karşılaşılan tasarım kaynaklı sorunların çözümü, faaliyetleri aşamalarından tamamını veya bir kısmını içermesi beklenir.

S6. Desteklenen proje konuları nelerdir?

- a) Yeni bir ürün üretilmesi, geliştirilmesi,
- b) Firmanın mevcut bir ürününün teknolojik olarak iyileştirilmesi,
- c) Ürün kalitesi veya standardının yükseltilmesi,
- d) Maliyet düşürücü ve standart yükseltici yeni tekniklerin geliştirilmesi,
- e) Yeni üretim teknolojilerinin, yöntemlerinin geliştirilmesi.

S7. Uygun olmayan AR-GE proje konuları nelerdir?

Üretim veya üretim altyapısına yönelik yatırım ağırlıklı projeler (tesis ve tezgâh alımı içeren) ile AR-GE içeriği bulunmayan faaliyetleri içeren projeler desteklenmez.

S8. TÜBİTAK AR-GE destek programları için sektör kısıtlaması bulunmakta mıdır?

Hayır, TÜBİTAK'ın AR-GE destek programlarına her sektörden başvuru yapılabilir.

1.1. SANAYİ AR-GE PROJE DESTEKLERİ

1.1.1. SANAYİ AR-GE PROJELERİ DESTEKLEME PROGRAMI

S9. Sanayi AR-GE Projeleri Destekleme Programı (1501) nedir?

Firmaların katma değer yaratacak AR-GE çalışmalarını teşvik etmek amacıyla düzenlenen bir destek programıdır. Bu program kapsamında, yenilik tanımı çerçevesinde; yeni bir ürün üretilmesi, mevcut bir ürünün geliştirilmesi, iyileştirilmesi, ürün kalitesi veya standardının yükseltilmesi veya maliyet düşürücü nitelikte yeni tekniklerin, yeni üretim teknolojilerinin geliştirilmesi konularında yürütülen AR-GE nitelikli projeler desteklenmektedir.

1501, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S10. Programa kimler başvurabilir?

Sektör ve büyüklüğüne bakılmaksızın firma düzeyinde katma değer yaratan, Türkiye'de yerleşik sermaye şirketleri ve KOBİ'ler başvuru sahibi olabilirler.

Ancak kanuni ve iş merkezi yurtdışında bulunan işletmelerin dar mükellefiyet statüsündeki Türkiye'de yerleşik temsilcilik ve şubeleri ile vakıflar, dernekler ve bunların iktisadi işletmeleri, kooperatifler, birlikler, şahıs şirketleri ve adi ortaklıklar bu program kapsamında başvuru yapamazlar.

S11. Programa nasıl başvuru yaparım?

Programa başvurular sadece internet üzerinden; <http://eteydeb.TÜBİTAK.gov.tr> adresindeki PRODİS (Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi) üzerinden yapılabilmektedir.

Başvuru yapabilmek için öncelikle firmanın TÜBİTAK'ın veri tabanına kayıtlı olması gerekmektedir.

Firmanın PRODİS üzerinden yapacağı proje önerisi TÜBİTAK tarafından ön değerlendirmeye alınmakta, bu değerlendirmenin olumlu olması halinde TÜBİTAK'ın belirleyeceği hakemler AR-GE faaliyetinin yapılacağı firmayı ziyaret ederek, başvuruda bulunan firma ile projeye ilişkin görüşmekte ve değerlendirme raporunu TÜBİTAK'a iletmektedir. Olumlu sonuçlanan başvurular değerlendirilmeye alınmaktadır.

Programa başvuru; TÜBİTAK tarafından özel olarak bir tarih belirtilmediği sürece her zaman yapılabilir.

S12. Proje süresi ne kadardır?

Destek kapsamına alınacak bir projenin süresi en fazla 36 aydır.

S13. Destek oranı ne kadardır?

Program kapsamında desteklenen projeler dönemsel desteklemeye esas harcama tutarına uygulanacak destek oranı ile desteklenir. Projelerin dönemsel destek oranı, temel destek oranı ve ilave destek oranlarının toplamından oluşur. Başvuruda bulunan kuruluşların sektör ve ölçeğine bakılmaksızın, temel destek oranı yüzde kırk (%40)'tır. Toplam destek oranı; temel destek oranı ve diğer ilave desteklerle beraber en fazla yüzde altmış (%60) olur.

Destek oranının % 60 olabilmesi için aşağıda belirtilen şartlardan en az birinin mevcut olması gereklidir;

- a) Projede ortak kuruluş bulunması ve birden fazla kuruluşça yürütülmesi,
- b) Kuruluşun, bir önceki yıla veya bir önceki hesap dönemine ait Ayrıntılı Bilançosunda aktifleştirilen net Araştırma ve Geliştirme Giderleri (AR-GE Giderleri) ile Ayrıntılı Gelir Tablosundaki gerçekleşen Araştırma ve Geliştirme Giderleri (AR-GE Giderleri) toplamının aynı hesap dönemindeki 5/29 toplam net satış hâsılatına oranına göre, ilgili dönemdeki harcama ve giderlere uygulanan temel destek oranı, aşağıda gösterilen oranlarda artırılır:

(AR-GE Gideri /Toplam Net Satış Hâsılatı ile uygulanacak artış oranı)

1. Sıfırdan büyük ve %1'den küçük ise %12,5 artış oranı,
2. %1'e eşit veya büyük ve %2'den küçük ise %18,75 artış oranı,
3. %2'ye eşit veya daha büyük ise %25 artış oranı.

- c) Öncelikli alanlardaki projeler için sağlanan temel destek oranı %25 oranında artırılır.
- d) Başvuru sahibi TÜBİTAK'a bağlı enstitü veya merkezler veya üniversitelerden AR-GE hizmeti satın almışsa veya AR-GE hizmetini bir teknopark bünyesinde gerçekleştirmişse,
- e) Başvuru sahibinin projesinde personel harcamaları belirli bir orana eşit veya üstündeyse (büyük işletmeler için %60, KOBİ'ler için % 75, mikro ve küçük ölçekli KOBİ niteliğindeki işletmelerin projelerinde ise %90 oranında destek kapsamına alınır. Projenin AR-GE faaliyetinde doktoralı araştırmacı istihdam edilmesi durumunda ise bu personele ilişkin harcamanın %100'ü destek kapsamına alınır.).
- f) Kuruluşun belirli bir proje bazında Türkiye'deki bir üniversiteden, kamu araştırma merkez ve enstitülerinden veya üniversitelerdeki öğretim elemanlarından üniversite döner sermayesi üzerinden veya Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde yerleşik şirketler üzerinden projedeki AR-GE çalışması ile ilişkili danışmanlık, test, deney, analiz vb. hizmet alımları için sağlanan destek oranı %100 oranında artırılır.

S14. Proje büyüklüğü ve destek miktarı nedir?

Programın belirlemiş olduğu bir alt ve üst limit bulunmamaktadır. Proje bütçesinin 18.750.000.- TL'yi geçmesi halinde, proje başvurusuna ilişkin değerlendirme süreçleri Bilim Kurulu'nun onay vermesi koşuluyla başlatılır.

S15. Uygun maliyetler nelerdir?

- a) Personel giderleri,
- b) Proje personeline ait proje kapsamındaki seyahat giderleri kapsamında; uçak, tren, otobüs, gemi ile yapılan şehirlerarası ve uluslararası ekonomi sınıfı ulaşım giderleri,
- c) Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
- d) Türkiye'deki üniversiteler, TÜBİTAK'a bağlı AR-GE birimleri, özel sektör AR-GE kuruluşları ve benzeri AR-GE kurum ve kuruluşlarına yaptırılan AR-GE hizmet giderleri,
- e) Yurtiçi ve yurt dışı danışmanlık hizmeti ve diğer hizmet alımları,
- f) Malzeme ve sarf giderleri,
- g) Yeminli mali müşavirlik ücretleri.

S16. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- a) KDV,
- b) Her türlü kâr, fırsat maliyeti, sermaye kullanım maliyeti, sözleşme masrafları,
- c) Amortismanlar, depozitolar, avans ödemeleri,

- d) Dağıtım, pazarlama ve reklâm giderleri,
- e) Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, coğrafi işaret ve marka tescil giderleri,
- f) AGY100, AGY300 doküman hazırlama ve hazırlatma giderleri, muhasebe, sekreterlik vb. idari giderler,
- g) Huzur hakkı, murahhas azaya ödenen üyelik ücretleri, brüt ücretin yanında ikramiye hariç verilen prim ödemesi,
- h) Personele nakdi ya da aynı olarak verilen yemek ve servis/ulaşım giderleri,
- i) Kuruluş ortaklarına ait BAĞ-KUR primleri, sosyal yardımlaşma vakıf ödentileri,
- j) Konaklama giderleri,
- k) Şehir içi nakliye (gümrüklerden ve limanlardan yapılan nakliye hariç) ve posta giderleri,
- l) Seyahatlerde araç kiralama ve seyahatlerde kullanılan yakıt giderleri,
- m) Proje AR-GE faaliyetleri ile ilintili olmayan üretime yönelik altyapı yatırımı ağırlıklı giderler,
- n) Fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı gibi büro makineleri, büro mefruşatı,
- o) Isıtma, aydınlatma ve üretimde sarf edilen enerji masrafları, su giderleri,
- p) Telefon, faks, haberleşme, internet kullanım maliyetleri,
- q) Vergi mevzuatında kabul edilmeyen giderler,
- r) Ofis, depo, stant kira giderleri,
- s) İnşaat ve tesisat giderleri,
- t) Kırtasiye giderleri,
- u) CE (test giderleri hariç) ve kalite belgelendirme giderleri.

Proje özelinde yapılacak değerlendirmelerde, AR-GE faaliyetlerinin gerekliliği dikkate alınarak o, p, t ve u maddelerinde belirtilenler içinden desteklenecek gider kalemleri olabilir.

S17. Başarılı projeler için ön ödeme yapılabilir mi?

Proje toplam tahmini bütçesinin yüzde yirmi beşini (%25'ini) ve 500.000.-TL sınırını geçmemek üzere desteklenen projeler kapsamında kuruluşlara ön ödeme yapılabilir.

1.1.2. PROJE PAZARLARI DESTEKLEME PROGRAMI

S18. Proje Pazarları Destekleme Programı (1503) nedir?

Gerçekleştirilmesi için farklı uzmanlıklara ve işbirliklerine ihtiyaç duyan, teknolojik ve/veya finansal açıdan katılmak isteyen özel sektörün, üniversitelerin ve araştırma kurumlarının proje fikirlerini, önerilerini birbirlerine tanıtmalarıyla işbirliği olanaklarına ortam oluşturulmasına yönelik ulusal/uluslararası etkinliklerle ilgili harcamaların desteklendiği programdır.

1503, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S19. Programa kimler başvurabilir?

Bu programa başvuru yapabilmek için kurumlar arası ortaklık kurulması ve bu ortaklıkta en az bir üniversite ile bir sanayi odası, ticaret odası, ticaret ve sanayi odası veya ihracatçı birliğinin katılımcı olarak yer alması zorunludur.

S20. Programa nasıl başvuru yaparım?

Bir ön yazı ile etkinlik tarihinden en az iki ay önce “www.teydeb.tubitak.gov.tr” adresinde belirtilen başvuru formatına ve istenilen içeriğe uygun olarak “TÜBİTAK-Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı’na yapılması gerekir. **Başvurular yılın herhangi bir zamanında yapılabilir.**

S21. Desteklenen proje konuları nelerdir?

Ulusal ve uluslararası AR-GE ve teknoloji temalı işbirliği ve tanıtım etkinlikleri, atölye çalışmaları, sunumlar, vb.

S22. Proje süresi ne kadardır?

Etkinlik programının süresi proje süresini teşkil etmektedir.

S23. Destek oranı ne kadardır?

Etkinliklere sağlanan destek tutarı için TÜBİTAK bir üst sınır belirlemiş olup, başvuru sahibinden eş finansman katkısı zorunluluğu istememektedir. TÜBİTAK’ın sağladığı destek üst sınırı itibarıyla destek oranı % 100’dür. Ayrıca destek ödemeleri etkinlik öncesi yapılmaktadır.

S24. Proje büyüklüğü ve destek miktarı nedir?

Etkinlik başına TÜBİTAK 25 Bin TL destek sunmaktadır. Eğer etkinliğe uluslararası bir katılım varsa bu miktar 30 Bin TL’ye çıkartılmaktadır.

S25. Uygun maliyetler nelerdir?

- a) Basım ve Kırtasiye Giderleri: Etkinlik ile ilgili gerekli basım ve kırtasiye giderleri (davetiye, afiş, broşür, kitap, sarf malzemeleri, vb.),
- b) Posta ve Kurye Giderleri: Etkinlik ile ilgili yapılan posta ve kurye giderleri,
- c) Ulaşım ve Konaklama Giderleri: Üniversite ve araştırma kuruluşlarından etkinlik kapsamında proje fikriyle katılacak kişilere ait uçak, tren, otobüs, gemi ile yapılan şehirlerarası ve uluslararası ekonomi sınıfı ulaşım giderleri ile en fazla 100 (yüz) TL'ye kadar günlük konaklama giderleri.

1.1.3. ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞBİRLİĞİ DESTEK PROGRAMI

S26. Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek Programı (1505) nedir?

Bu programla, üniversite/kamu araştırma merkez ve enstitülerindeki bilgi birikimi ve teknolojinin, Türkiye'de yerleşik ve proje sonuçlarını Türkiye'de uygulamayı taahhüt eden kuruluşların ihtiyaçları doğrultusunda, ürüne ya da sürece dönüştürülerek sanayiye aktarılması yoluyla ticarileştirilmesine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

1505, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S27. Programa kimler başvurabilir?

Sektörüne bakılmaksızın firma düzeyinde katma değer yaratan, Türkiye'de yerleşik ve proje sonuçlarını Türkiye'de uygulamayı taahhüt eden sermaye şirketleri ile Yükseköğretim Kanunu kapsamında yer alan yükseköğretim kurumları, vakıf üniversiteleri, eğitim ve araştırma hastaneleri ve ilgili mevzuatında AR-GE yapmakla görevlendirilmiş kamu araştırma merkez ve enstitüleri ortak proje başvurusunda bulunur.

S28. Programa nasıl başvuru yaparım?

Destek programına proje başvuruları sadece elektronik ortamda <http://eteydeb.tubitak.gov.tr> adresindeki çevrimiçi (online) uygulama (Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi-PRODİS) üzerinden yapılabilmektedir.

S29. Proje süresi ne kadardır?

Destek kapsamına alınacak bir projenin süresi en fazla 24 aydır.

S30. Destek oranı ne kadardır?

Proje toplam bütçesinin % 75'ini TÜBİTAK, % 25'ini başvuru sahibi olan KOBİ karşılamaktadır.

Proje Teşvik İkramiyesinin (PTİ) ve Proje Kurum Hissesinin (PKH) tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

Başvuru sahibi kuruluşun büyük ölçekli olması durumunda toplam bütçenin yüzde 60'ı TÜBİTAK, yüzde 40'ı firma tarafından karşılanır.

Projeler için fizibilite desteğinden yararlanılabilir. Fizibilite desteğinin bütçesi, proje destek bütçesinden ayrı olup, Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve Kurum Hissesi hariç en fazla 10.000.-TL (on bin) dir. Fizibilite destek tutarının tamamı TÜBİTAK tarafından karşılanır.

S31. Proje büyüklüğü ve destek miktarı nedir?

Programa başvuruda bulunacak olan projenin Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve Proje Kurum Hissesi (PKH) hariç toplam bütçesi en fazla 1 Milyon TL olabilir. Bu limitin üstündeki projeler bu destek programına başvuruda bulunamazlar.

Proje bütçesi haricinde araştırmayı yürüten araştırma merkezi/enstitü/üniversite için Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve Proje Kurum Hissesi (PKH) ödemesi bulunmaktadır.

S32. Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve Proje Kurum Hissesi (PKH) ne demektir?

PTİ; proje kapsamında ve projeye ilişkin hizmetlerde görev alan üniversite ve kamu araştırma kurumlarının kadro veya pozisyonlarında bulunanlara, kadro veya pozisyonlarına bağlı olarak bir ayda ödenmekte olan tutarın %75'i ve Bilim Kurulu tarafından belirlenen limitleri geçmemek kaydıyla proje yürütücüsü, araştırmacı ve yardımcı personele (sürelî sözleşme ile çalışan personel hariç) ödenen tutarlardır.

PTİ'nin miktarı proje süresine göre değişmektedir. Bir projedeki PTİ miktarı, Proje yürütücüsünün üst sınırının proje süresiyle çarpımının 2,5 katıyla çarpımından elde edilen miktarı geçemez.

Örneğin, proje süresi 24 ay, proje yürütücü üst sınırı 2.500 TL olduğunda $PTİ=2.500*24*2,5=150.000$ TL olmaktadır.

Proje yürütücüsü/koordinatörü aylık en fazla 2500 TL/ay, araştırmacı personel 1500 TL/ay ve yardımcı personel 1500TL/ay teşvik alabilir.

PKH; projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında yürütücü kuruluşun imkânlarından faydalanılması karşılığı, destek kapsamına alınan proje bütçesinin %5'ine karşılık gelen tutarıdır. Buna göre 1 milyon TL'lik bir projede PKH miktarı 50.000 TL'ye ulaşabilmektedir.

S33. 2013'te uygulamaya konan Fizibilite Projesi Desteği nedir?

Proje başvurusundan ve Müşteri Kuruluş proje için herhangi bir ödeme yapmadan önce; projenin teknik yapılabilirliğini ve Yürütücü akademisyenin proje konusundaki yetkinliğini gösterecek ön çalışmaların yapılabilmesi için Yürütücü Kuruluşa 3 ay süre ve tamamı TÜBİTAK tarafından karşılanacak 10.000 TL'dir.

S34. PTİ VE PKH ödemelerini kim karşılar?

PTİ ve PKH ödemelerinin tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

PTİ ve PKH İle Birlikte Bir Projenin Üst Sınırı ve Destek Oranları;

Destek Süresi (Ay)	Proje Bütçesi (Üst Sınır) (TL)	TÜBİTAK Payı (TL) (% 75)	Başvuru Sahibinin (KOBİ) Payı (TL)	PTİ (Üst Sınır) (TL)	Proje Kurum Hissesi (Üst Sınır) (TL)	TÜBİTAK ÖDEMELERİ TOPLAMI (TL)	Başvuru Sahibi ödemesi Toplamı (TL)
24	1 Milyon	750.000	250.000	150.000	50.000	1 Milyon	75.000

S35. Desteklenen AR-GE aşamaları nelerdir?

- Kavram geliştirme,
- Teknolojik/teknik ve ekonomik yapılabilirlik etüdü,
- Geliştirilen kavramdan tasarıma geçiş sürecinde yer alan laboratuvar ve benzeri çalışmalar,
- Tasarım, tasarım uygulama ve tasarım doğrulama çalışmaları,
- Prototip üretimi,
- Pilot tesisin kurulması,
- Deneme üretimi ve tip testlerinin yapılması,
- Saha testlerinde karşılaşılan tasarım kaynaklı sorunların çözümü faaliyetleri, aşamalarının tamamını veya bir kısmını içermesi beklenir.

Bir olgunun ya da gözlenebilir bir gerçeğin temelindeki esaslar hakkında yeni bilgi elde etmek için yapılan, belirlenmiş bir uygulaması ya da kullanımı bulunmayan teorik ya da deneysel çalışmalar, durum tespiti projeleri, rutin testler/analizler, altyapı kurmaya yönelik yatırım ağırlıklı ya da AR-GE içeriği bulunmayan faaliyetler içeren projeler programın amaçlarına uygun olmadığı için desteklenmez.

S36. Uygun maliyetler nelerdir?

Yürütücü kuruluşa ait KDV dâhil olmak üzere;

- Personel giderleri,
- Bursiyer giderleri,
- Proje personeline ait proje kapsamındaki seyahat giderleri,
- Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,

- e) Malzeme ve sarf giderleri,
- f) Hizmet alım giderleri (Proje toplam bütçesinin en fazla % 20'si),
- g) Türkiye'deki üniversiteler, TÜBİTAK'a bağlı AR-GE birimleri, özel sektör AR-GE kuruluşları ve benzeri AR-GE kurum ve kuruluşlarına yaptırılan AR-GE hizmet giderleri,
- h) Yurtiçi ve yurt dışı danışmanlık hizmeti ve diğer hizmet alımları,
- i) Malzeme ve sarf giderleri,
- j) PTİ ve PKH ödemeleri.

S37. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- a) Her türlü kâr, fırsat maliyeti, sermaye kullanım maliyeti, sözleşme masrafları,
- b) Amortisman, depozito ve avans ödemeleri,
- c) Dağıtım, pazarlama ve reklâm giderleri,
- d) Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, coğrafi işaret, marka tescil giderleri,
- e) AGY105, AGY115, AGY305, AGY315 doküman hazırlama ve hazırlatma giderleri, muhasebe, sekreterlik vb. idari giderler,
- f) Personele nakdi ya da aynı olarak verilen yemek ve servis ulaşım giderleri,
- g) Proje AR-GE faaliyetleri ile ilintili olmayan altyapı kurmaya yönelik yatırım ağırlıklı giderler,
- h) Fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı gibi büro makineleri, büro mefruşatı,
- i) Isıtma, aydınlatma ve üretimde sarf edilen enerji masrafları, su giderleri,
- j) Telefon, faks, haberleşme, internet kullanım maliyetleri,
- k) Vergi mevzuatında kabul edilmeyen giderler,
- l) Ofis, depo, stant kira giderleri,
- m) İnşaat ve tesisat giderleri,
- n) CE (test giderleri hariç) ve kalite belgelendirme giderleri,
- o) Proje özel hesabına ait her türlü banka masrafları,
- p) Müşteri kuruluştan yapılacak mal ve hizmet alımları.

1.1.4. KOBİ AR-GE BAŞLANGIÇ DESTEK PROGRAMI

S38. KOBİ AR-GE Başlangıç Destek Programı (1507) nedir?

KOBİ'lerin, teknoloji ve yenilik kapasitelerinin geliştirilerek daha rekabetçi olmaları, sistematik proje yapabilmeleri, katma değeri yüksek ürün geliştirebilmeleri, kurumsal araştırma teknoloji geliştirme kültürüne sahip olmaları, ulusal ve uluslararası destek programlarında daha etkin yer almalarını sağlamak için düzenlenmiş bir destek programıdır.

1507, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S39. Programa kimler başvurabilir?

Sektör ve büyüklüğüne bakılmaksızın firma düzeyinde katma değer yaratan, Türkiye’de yerleşik sermaye şirketleri ve KOBİ’ler başvuru sahibi olabilirler.

Ancak merkezi yurt dışında olan işletmeler, vakıflar, dernekler ve bunların iktisadi işletmeleri, kooperatifler, birlikler, şahıs şirketleri ve adi ortaklıklar bu programa başvuru yapamazlar.

S40. Programa nasıl başvuru yaparım?

Programa başvurular sadece internet üzerinden; <http://eteydeb.TUBITAK.gov.tr> adresinde ki PRODIS üzerinden yapılabilmektedir.

Başvuru yapabilmek için öncelikle firmanın TÜBİTAK’ın veri tabanına kayıtlı olması gerekmektedir.

Eğer proje ortağı varsa proje ortağı olan her bir firmada başvurusunu internet üzerinden PRODIS’ten gerçekleştirmelidir.

Programa, TÜBİTAK tarafından bir tarih belirtilmediği sürece her zaman başvuru yapılabilir.

S41. Proje süresi ne kadardır?

Destek kapsamına alınacak bir projenin süresi en fazla 18 aydır.

S42. Destek oranı ne kadardır?

Projelere sağlanan destek oranı % 75’dir.

S43. Proje büyüklüğü ve destek miktarı nedir?

Programa başvuruda bulunacak projenin toplam bütçesi 500 Bin TL’yi geçemez. Bu durumda TÜBİTAK desteği 375 Bin TL olmaktadır.

S44. Uygun maliyetler nelerdir?

- a) Personel giderleri,
- b) Proje personeline ait proje kapsamındaki seyahat giderleri,
- c) Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
- d) Malzeme ve sarf giderleri,
- e) Türkiye’deki üniversiteler, TÜBİTAK’a bağlı AR-GE birimleri, özel sektör AR-GE kuruluşları ve benzeri AR-GE kurum ve kuruluşlarına yaptırılan AR-GE hizmet giderleri,

- f) Yurt içi danışmanlık ve diğer hizmet alımları,
- g) Yurt dışı danışmanlık hizmeti ve diğer hizmet alımları (Proje bütçesinin en fazla % 20'si),
- h) Proje hazırlama ve hazırlatma giderleri (En fazla 10 Bin TL),
- i) Yeminli mali müşavir ücretleri.

S45. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- a) KDV,
- b) Sözleşme masrafları,
- c) Amortismanlar, depozitolar, avans ödemeleri,
- d) Dağıtım, pazarlama ve reklâm giderleri,
- e) Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, coğrafi işaret ve marka tescil giderleri,
- f) Muhasebe, yeminli mali müşavirlik ücretleri, sekreterlik vb. idari giderler,
- g) Huzur hakkı, ikramiye hariç verilen prim ödemesi,
- h) Personele nakdi ya da aynı olarak verilen yemek ve servis/ulaşım giderleri,
- i) Kuruluş ortaklarına ait BAĞ-KUR primleri, sosyal yardımlaşma vakıf ödentileri,
- j) Konaklama giderleri,
- k) Şehir içi nakliye (gümrüklerden ve limanlardan yapılan nakliye hariç) ve posta giderleri,
- l) Seyahatlerde araç kiralama ve seyahatlerde kullanılan yakıt giderleri,
- m) Proje AR-GE faaliyetleri ile ilintili olmayan üretime yönelik altyapı yatırımı ağırlıklı giderler,
- n) Fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı gibi büro makineleri, büro mefruşatı,
- o) Isıtma, aydınlatma ve üretimde sarf edilen enerji masrafları, su giderleri,
- p) Telefon, faks, haberleşme, internet kullanım maliyetleri,
- q) Vergi mevzuatında kabul edilmeyen giderler,
- r) Ofis, depo, stant kira giderleri,
- s) İnşaat ve tesisat giderleri,
- t) Kırtasiye giderleri,
- u) CE (test giderleri hariç) ve kalite belgelendirme giderleri.

1.1.5. ULUSLARARASI SANAYİ AR-GE PROJELERİ DESTEKLEME PROGRAMI

S46. Uluslararası Sanayi AR-GE Projeleri Destekleme Programı (1509) nedir?

Firmalarca uluslararası (AB çerçeve programları, EUREKA, Eurostars, Ortak Teknoloji Girişimleri (JTI) vb.) programlara sunulan, uluslararası ortaklı AR-GE projelerinin desteklendiği bir programdır.

1509, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S47. Programa kimler başvurabilir?

Sektör ve büyüklüğüne bakılmaksızın firma düzeyinde katma değer yaratan, Türkiye’de yerleşik sermaye şirketleri ve KOBİ’ler başvuru sahibi olabilirler.

Ancak merkezi yurt dışında olan işletmeler, vakıflar, dernekler ve bunların iktisadi işletmeleri, kooperatifler, birlikler, şahıs şirketleri ve adi ortaklıklar bu programa başvuru yapamazlar.

S48. Programa nasıl başvuru yaparım?

Programa başvurular sadece internet üzerinden; <http://eteydeb.TÜBİTAK.gov.tr> adresindeki PRODİS üzerinden yapılabilmektedir.

Başvuru yapabilmek için öncelikle firmanın TÜBİTAK’ın veri tabanına kayıtlı olması gerekmektedir.

Programa, TÜBİTAK tarafından bir tarih belirtilmediği sürece her zaman başvuru yapılabilir.

S49. Proje süresi ne kadardır?

Destek kapsamına alınacak projeler için süre kısıtı, başvuru yapılan uluslararası programın süresi kadardır. Örneğin EUREKA programına başvuru yapılmış ve başvuru yapılan programın süresi 18 aysa, projenin süresi başvuru yapılmış olan EUREKA programının süresi olan 18 ay olur.

S50. Destek oranı ne kadardır?

Projelerin uygun maliyetlerinden;

Büyük ölçekli firmalara % 60;

KOBİ’lere % 75 oranında destek verilmektedir.

S51. Proje büyüklüğü ve destek miktarı nedir?

Programda teklif edilecek proje büyüklüklerine ilişkin bir kısıt bulunmamaktadır. Örneğin 10 milyon TL'den büyük projeler dahi programa sunulabilir.

S52. Desteklenen AR-GE aşamaları nelerdir?

- a) Kavram geliştirme,
- b) Teknolojik/teknik ve ekonomik yapılabirlik etüdü,
- c) Geliştirilen kavramdan tasarıma geçiş sürecinde yer alan laboratuvar ve benzeri çalışmalar,
- d) Tasarım, tasarım uygulama ve tasarım doğrulama çalışmaları,
- e) Prototip üretimi,
- f) Pilot tesisin kurulması,
- g) Deneme üretimi ve tip testlerinin yapılması,
- h) Satış sonrasında ürün tasarımından kaynaklanan sorunların çözümü faaliyetleri aşamalarından tamamını veya bir kısmını içermesi beklenir.

Üretim veya üretim altyapısına yönelik yatırım ağırlıklı projeler (tesis ve tezgâh alımı içeren) ile AR-GE içeriği bulunmayan faaliyetleri içeren projeler, programın amaçlarına uygun olmadığı için desteklenmez.

S53. Uygun maliyetler nelerdir?

- a) Personel giderleri,
- b) Proje personeline ait proje kapsamındaki seyahat giderleri,
- c) Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
- d) Malzeme ve sarf giderleri,
- e) Türkiye'deki üniversiteler, TÜBİTAK'a bağlı AR-GE birimleri, özel sektör AR-GE kuruluşları ve benzeri AR-GE kurum ve kuruluşlarına yaptırılan AR-GE hizmet giderleri,
- f) Yurt içi ve yurt dışı danışmanlık ve diğer hizmet alımları (yurtdışı proje danışmanlık alımları proje bedelinin %20'sini geçemez.),
- g) Yeminli mali müşavir ücretleri.

S54. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- a) KDV,
- b) Her türlü kar, fırsat maliyeti, sermaye kullanım maliyeti, sözleşme masrafları,
- c) Amortismanlar, depozitolar, avans ödemeleri,
- d) Dağıtım, pazarlama ve reklâm giderleri,
- e) Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, coğrafi işaret ve marka tescil giderleri,
- f) Proje hazırlatma, muhasebe, yeminli mali müşavirlik ücretleri, sekreterlik vb. idari giderler,

- g) Huzur hakkı, ikramiye hariç verilen prim ödemesi,
- h) Personele nakdi ya da aynı olarak verilen yemek ve servis/ulaşım giderleri,
- i) Kuruluş ortaklarına ait BAĞ-KUR primleri, sosyal yardımlaşma vakıf ödentileri,
- j) Konaklama giderleri, araç kiralama ve seyahatlerde kullanılan yakıt giderleri,
- k) Şehir içi nakliye (gümrüklerden ve limanlardan yapılan nakliye hariç) ve posta giderleri,
- l) Seyahatlerde araç kiralama ve seyahatlerde kullanılan yakıt giderleri,
- m) Proje AR-GE faaliyetleri ile ilintili olmayan üretime yönelik altyapı yatırımı ağırlıklı giderler,
- n) Fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı gibi büro makineleri, büro mefruşatı,
- o) Isıtma, aydınlatma ve üretimde sarf edilen enerji masrafları, su giderleri,
- p) Telefon, faks, haberleşme, internet kullanım maliyetleri,
- q) Vergi mevzuatında kabul edilmeyen giderler,
- r) Ofis, depo, stant kira giderleri,
- s) İnşaat ve tesisat giderleri,
- t) Kırtasiye giderleri,
- u) CE (test giderleri hariç) ve kalite belgelendirme giderleri,
- v) Uluslararası organizasyonlara ödenen üyelik aidatı vb. giderler,
- w) Ulusal ve uluslararası proje ortaklarından alınan danışmanlık ve hizmet alımı giderleri (yurtiçi üniversite veya araştırma kurumları hariç).

Proje özelinde yapılacak değerlendirmelerde, AR-GE faaliyetlerinin gerekliliği dikkate alınarak bu maddenin birinci fıkrasının alt bentlerinde belirtilen giderlerden m, n, s ve t bentlerinde belirtilenler içinden desteklenecek gider kalemleri olabilir.

1.1.6. ÖNCELİKLİ ALANLAR ARAŞTIRMA TEKNOLOJİ GELİŞTİRME VE YENİLİK DESTEKLEME PROGRAMI

S55. Öncelikli Alanlar Araştırma Teknoloji Geliştirme ve Yenilik Destekleme Programı (1511) Nedir?

Öncelikli Alanlar AR-GE Projeleri Destekleme Programı ile ulusal stratejik hedef ve politikalar kapsamında belirlenen öncelikli alanlarda; hedef ve ihtiyaç odaklı, izlenebilir sonuçları olan; yeni bir ürün üretilmesi, mevcut bir ürünün geliştirilmesi/iyileştirilmesi, ürün kalitesi veya standardının yükseltilmesi, maliyet düşürücü ve standart yükseltici yeni tekniklerin geliştirilmesi, yeni üretim teknolojilerinin geliştirilmesi konularında yürütülen AR-GE nitelikli projeler desteklenmektedir.

S56. Programa kimler başvurabilir?

Firma düzeyinde katma değer oluşturan Türkiye’de yerleşik tüm sermaye şirketleri proje başvurusunda bulunabilir.

S57. Programa nasıl başvuru yaparım?

Çağrıya konu teknoloji alanı, projeyi gerçekleştirecek işbirliği yapısı, proje bütçesi üst sınırı, proje süresi üst sınırı, ön başvuru ve proje öneri başvurusu tarihleri gibi başvuru koşullarını içeren, gerektiğinde çağrıya özel olarak bu uygulama esaslarında belirtilen maddelere istisna teşkil edecek hususları tanımlayan Çağrı Duyurusu TÜBİTAK tarafından TEYDEB internet adresinde yayımlanır.

S58. Proje süresi ne kadardır?

Destek süresi her çağrı duyurusunda belirtilir.

S59. Destek oranı ne kadardır?

Firmaların desteklenen proje giderlerine harcama sonrası büyük ölçekli kuruluşlar için %60, KOBİ'ler için %75 oranında geri ödemesiz (hibe) destek verilmektedir.

S60. Desteklenen AR-GE aşamaları nelerdir?

- a. Kavram geliştirme,
- b. Teknolojik/teknik ve ekonomik yapılabirlik etüdü,
- c. Geliştirilen kavramdan tasarıma geçiş sürecinde yer alan laboratuvar ve benzeri çalışmalar,
- d. Tasarım, tasarım uygulama ve tasarım doğrulama çalışmaları,
- e. Prototip üretimi,
- f. Pilot tesisin kurulması,
- g. Deneme üretimi ve tip testlerinin yapılması,
- h. Saha testlerinde karşılaşılan tasarım kaynaklı sorunların çözümü faaliyetleri aşamalarından tamamını veya bir kısmını içermesi beklenir.

Üretim veya üretim altyapısına yönelik yatırım ağırlıklı projeler (tesis ve tezgâh alımı içeren) ile AR-GE içeriği bulunmayan faaliyetleri içeren projeler, programın amaçlarına uygun olmadığı için desteklenmez.

S61. Uygun maliyetler nelerdir?

- a. Personel giderleri,
- b. Seyahat (yalnızca ulaşım) giderleri,
- c. Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
- d. Ülke içindeki üniversiteler, TÜBİTAK'a bağlı AR-GE birimleri, özel sektör AR-GE kuruluşları ve benzeri AR-GE kurum ve kuruluşlarına yaptırılan AR-GE hizmet giderleri,
- e. Yurtiçi ve yurtdışı danışmanlık hizmeti ve diğer hizmet alım giderleri,
- f. Malzeme ve sarf giderleri,
- g. Projenin AR-GE faaliyetlerini yürütmek amacıyla proje kapsamında gerçekleşen; destek personeli, elektrik, su, gaz, bakım-onarım, haberleşme, vb. giderlere karşılık gelen proje genel giderleri (proje genel giderleri, projenin her bir AGY311'i için belirlenen dönemsel desteklemeye esas harcama tutarının %10'u olup, bu tutar dönemsel desteklemeye esas harcama tutarına ilave edilir.).

S62. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- a. Katma değer vergisi,
- b. Her türlü kâr, fırsat maliyeti, sermaye kullanım maliyeti, sözleşme masrafları,
- c. Amortismanlar, depozitolar, avans ödemeleri,
- d. Dağıtım, pazarlama ve reklâm giderleri,
- e. Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, coğrafi işaret ve marka tescil giderleri,
- f. AGY111, AGY311 doküman hazırlama ve hazırlatma giderleri, muhasebe, sekreterlik vb. idari giderler,
- g. Huzur hakkı, murahhas azaya ödenen üyelik ücretleri, brüt ücretin yanında ikramiye hariç verilen prim ödemesi,
- h. Personele nakdi ya da aynı olarak verilen yemek ve servis/ulaşım giderleri,
- i. Kuruluş ortaklarına ait Bağ-Kur primleri, sosyal yardımlaşma vakıf ödentileri,
- j. Konaklama giderleri,
- k. Şehir içi nakliye (gümrüklerden ve limanlardan yapılan nakliye hariç) ve posta giderleri,
- l. Seyahatlerde araç kiralama ve seyahatlerde kullanılan yakıt giderleri,
- m. Proje AR-GE faaliyetleri ile ilintili olmayan üretime yönelik altyapı yatırımı ağırlıklı giderler,
- n. Fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı gibi büro makineleri, büro mefruşatı,
- o. Isıtma, aydınlatma ve üretimde sarf edilen enerji masrafları, su giderleri,
- p. Telefon, faks, haberleşme, internet kullanım maliyetleri,
- q. Vergi mevzuatında kabul edilmeyen giderler,
- r. Ofis, depo, stand kira giderleri,
- s. İnşaat ve tesisat giderleri,
- t. Kırtasiye giderleri,
- u. CE (test giderleri hariç) ve kalite belgelendirme giderleri.

Proje özelinde yapılacak değerlendirmelerde, AR-GE faaliyetlerinin gerekliliği dikkate alınarak bu maddenin birinci fıkrasının alt bentlerinde belirtilen giderlerden o, p, t ve u bentlerinde belirtilenler içinden desteklenecek gider kalemleri olabilir.

1.1.7. TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSLERİ DESTEKLEME PROGRAMI

S63. Teknoloji Transfer Ofisleri Destekleme Programı (1513) Nedir?

TÜBİTAK Teknoloji Transfer Ofisleri (TTO) Destekleme Programı, üniversitelerdeki bilgi ve teknolojinin, uygulamaya dönüştürülerek ticarileştirilmesi, üniversite ve özel sektör kuruluşları arasında işbirliği oluşturulması ve sanayinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknolojinin üniversitede üretilmesine yardımcı olunması amacıyla faaliyet gösteren TTO'ların desteklenmesini hedefleyen bir destek programıdır.

1513, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S64. Programa kimler başvurabilir?

Programa başvuru yapabilecek kuruluşlar arasında üniversiteler, üniversitelerin ortak olduğu şirketler, teknopark yönetici şirketleri, teknopark yönetici şirketinin ortak olduğu şirketler bulunmaktadır. Her Çağrı duyurusunda bu kuruluşlardan hangilerinin başvuru yapabileceği belirtilir.

S65. Programa nasıl başvuru yaparım?

Başvuru yapabilecek kurum ya da kuruluşlar TÜBİTAK tarafından yapılacak çağrı duyurusu ile ilan edilir. Yapılacak duyuruda proje öneri bilgilerinin TÜBİTAK'a basılı olarak veya PRODİS uygulaması üzerinden elektronik olarak gönderilmesi talep edilebilir.

Başvuru tarihleri her yıl TÜBİTAK tarafından başvuru koşullarıyla birlikte çağrı duyurusu ile ilan edilir.

Açılan her bir çağrı kapsamında, başvurabilecek kurum ya da kuruluşlara, proje azami destek süresine, proje başlangıç tarihine, proje bütçe üst sınırına, desteklenebilecek faaliyetlere ilişkin şartlar TÜBİTAK tarafından belirlenerek TEYDEB internet adresinde duyurulur.

S66. Destek miktarı ne kadardır?

Destek tutarı üst limiti yıllık 1.000.000 TL olup hibe şeklindedir.

Destek oranı, TTO'nun desteklenen ilk projesinin başlangıç tarihinden itibaren ilk 5 yıla kadar onaylanan yıllık proje bütçesinin %80'i, ikinci 5 yıl ise %60'ıdır.

S67. Destek süresi ne kadardır?

Proje destek süresi proje başlangıç tarihinden itibaren en fazla 5 yıldır. Ancak bu süre Yürütme Komitesi kararı ve Başkanlık onayı ile en fazla 5 yıl daha uzatılabilir.

Program kapsamında desteklenen projeler destek süresi içerisinde geri ödemesiz olarak desteklenir.

Bir TTO'nun bu uygulama esasları kapsamında toplam desteklenme süresi on yılı geçemez.

S68. Desteklenen TTO proje faaliyetleri nelerdir?

Program kapsamında desteklenen 5 ana faaliyet alanı mevcuttur.

a) Farkındalık, tanıtım, bilgilendirme ve eğitim hizmetleri

1. Araştırmacıların özel sektör kuruluşlarının ihtiyaçları doğrultusunda yönlendirilmesi, araştırmacı ve altyapı yetkinliğinin özel sektör kuruluşlarına tanıtılması,
2. Araştırmacıların ve özel sektör kuruluşlarının AR-GE, yenilik ve Fikri Sınai Mülkiyet Hakları konularında bilgilendirilmesi, bu konularda farkındalık yaratılması ve eğitim verilmesi.

b) Destek programlarından yararlanmaya yönelik hizmetler

1. Ulusal/uluslararası fon sağlayan kuruluşlara proje hazırlama, başvuru, izleme hizmetleri verilmesi,
2. Özel sektör kuruluşlarının ve araştırmacıların AR-GE ve yeniliğin finansmanı konusunda bilgilendirilmesi, söz konusu kişilerin fonlara erişiminin kolaylaştırılması ve bu kişilerin ilgili fonlara yönlendirilmesi.

c) Proje geliştirme/yönetim hizmetleri(üniversite sanayi işbirliği faaliyetleri)

1. Özel sektör kuruluşlarına ve araştırmacılara bilgi, teknoloji ve işbirliği imkânlarına erişim konularında danışmanlık yapılması, söz konusu kişilerin yönlendirilmesi ve ulusal/uluslararası ortaklık anlaşmalarına aracılık yapılması,
2. Proje sonuçlarının tanıtılması,
3. Çok ortaklı projelerde proje takımı oluşturma vb. faaliyetlerin yapılması ya da koordine edilmesi,
4. Kontrat usulü araştırmaların gerçekleştirilmesi hususunda aracı olunması (veri tabanları kullanılarak, yüz yüze görüşmeler, proje fikir sahiplerini buluşturma gibi eşleştirme yöntemleriyle).

d) Fikri Sınai Hakların yönetimi ve lisanslama hizmetleri

1. Fikri sınai mülkiyet hakları varlıklarının belirlenmesi, bu varlıkların hukuksal koruma işlemlerinin takibi konularında danışmanlık yapılması ve hizmet verilmesi,
2. Fikri ve sınai mülkiyet haklarından doğan hakların diğer yapılara özellikle de sanayiye lisanslama şeklinde transferi ile ticarileştirme süreçlerinin yönetilmesi.

e) Şirketleşme ve girişimcilik hizmetleri

1. Üniversite çıkışlı firma (spin-off) kurulmasına yardımcı olmak üzere hukuksal işlemler, iş geliştirme ve pazarlama gibi destek hizmetlerinin sağlanması,
2. Üniversite çıkışlı firma (spin-off) kurulmasına aracılık etmek üzere, çekirdek sermaye temini, kuluçkalık sağlama, iş rehberliği hizmetleri sağlanması,
3. Araştırmacılara ve öğrencilere küçük bütçeli proje desteği hizmetlerinin sağlanması.

S69. Uygun maliyetler nelerdir?

- a. Personel giderleri,
- b. Ulaşım, harcırah ve konaklama giderleri,
- c. Alet, teçhizat, yazılım, yayın alım giderleri,
- d. Hizmet alımı (yurt içi yurt dışı danışmanlık ve eğitim dâhil),
- e. Toplantı, tanıtım ve organizasyon giderleri,
- f. Maliye Bakanlığınca her yıl yayımlanan yeminli mali müşavirlik asgari ücret tarifesinde yer alan TÜBİTAK tarafından yapılan AR-GE yardımları işlemlerinde geçerli ücret tarifesindeki yeminli mali müşavirlik ücretleri,
- g. Genel giderler.

1.1.8. GİRİŞİM SERMAYESİ DESTEKLEME PROGRAMI (GİSDEP)

S70. Girişim Sermayesi Destekleme Programı (1514) nedir?

Girişim Sermayesi Destekleme Programı, ülke ekonomisine katma değer sağlayabilecek nitelikte yenilikçi, ürün, süreç, bilgi ve teknoloji geliştirme ve üretme potansiyeli bulunan KOBİ ölçeğindeki şirketlerin çekirdek veya başlangıç aşamalarındaki finansman ihtiyaçlarının, girişim sermayesi fonları aracılığıyla karşılanmasına yönelik başlatılmıştır. Destek Programı ile teknoloji ve yenilik odaklı KOBİ'lere sermaye sağlayacak yeni fonların oluşturulması ve bu fonları yönetecek Fon Yöneticilerinin teşvik edilerek girişim sermayesi ekosisteminin oluşturulmasına katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

1514, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S71. Programa kimler başvurabilir?

Programa, Girişim Sermayesi Fonu kurmuş veya kurmayı taahhüt eden Fon Yöneticileri ve Aday Fon Yöneticileri başvuru yapabilir.

S72. Fon Yöneticileri ve Aday Fon Yöneticileri kimlerdir?

- Girişim Sermayesi Fon faaliyetlerinin yürütülmesinde görev almış kişilerin de bünyesinde yer aldığı, faaliyet konusu ve yapısı Girişim Sermayesi Fonlarının kurulması ve yönetimi olan sermaye şirketleri (Fon Yöneticileri),
- Girişim Sermayesi Fon faaliyetlerinin yürütülmesinde görev almış kişilerin de içerisinde yer aldığı ve çağrıya ilişkin başvurusunda Girişim Sermayesi Fonu yönetecek sermaye şirketini kurmayı taahhüt eden ekip (Aday Fon Yöneticileri) veya
- Bankacılık, finans, girişimcilik, işletmecilik, hukuk, sanayi ve ticaret alanlarında tecrübeli kişilerden oluşan ve Girişim Sermayesi Fonu yönetecek sermaye şirketini kurmayı taahhüt eden ekip (Aday Fon Yöneticileri).

S73. Programa nasıl başvuru yaparım?

Program kapsamında, yapılan başvurular aşağıdaki şekilde değerlendirilir:

- Ön değerlendirme: Başvurular, Girişim Sermayesi Destekleme Grubu (Grup) tarafından ön değerlendirmeye alınır. Ön değerlendirmede, başvuru dokümanı içerik ve biçim olarak değerlendirilir. Ön değerlendirme sonucunda, Girişim Sermayesi Destekleme Grubu Yürütme Komitesi (Komite) tarafından değerlendirme sürecine alınacak başvurulara ilişkin liste TÜBİTAK internet adresinde yayımlanır.
- Ön değerlendirme sonrası içerik ve biçim olarak yeterli bulunan başvurular, Grup tarafından detaylı bir değerlendirmeye alınır. Gerekli görülmesi halinde, fonu yönetecek takımı yakından tanımak ve proje detaylarını anlatmalarını sağlamak amacıyla proje başvuru sahipleri sunum yapmak üzere TÜBİTAK'a davet edilir. TÜBİTAK, gerektiğinde bu toplantıda sektör uzmanlarını danışman olarak görevlendirebilir. Proje başvuru sahipleri ve proje aşağıda belirtilen 3 ana boyut altında yer alan kriterlere göre değerlendirilir:

a) Projenin Uygunluğu

1. Fonun odaklandığı alan ve yatırım stratejisi,
2. Fonun büyüklüğü ve ölçek itibarıyla yaşayabilirliği,
3. Yatırımdan çıkış stratejileri,
4. Yatırım Komitesinin yeterliliği,
5. Fon Yöneticisinin/Aday Fon Yöneticisinin
 - 5.1. Takım profili,
 - 5.2. İşletme finansmanı tekniklerin uygulayabilme yeteneği,
 - 5.3. Girişim sermayesi yatırım ve yönetim yetkinliği ve deneyimi,

b) Fon Oluşturma ve Yatırıma Dönüştürme Yeteneği

1. Özel yatırımcılardan süresi içerisinde kaynak getirebilme yeteneği,
2. Sağlanan kaynakları etkin bir şekilde yatırıma çevirebilme, nitelikli proje ve Girişim Şirketi bulabilme yeteneği,

c) Kurumsal Kapasite ve Sürdürülebilirlik

- Fon yöneticisinin yapısı ve uzun vadede kalıcılığı,
 - Kurumsal yönetimi, yasal yapısı ve bağımsızlığı,
 - Fon yönetim maliyeti ve kâr dağıtımı,
 - Raporlama, kontrol, denetleme ve risk yönetim süreçleri.
3. Grup tarafından hazırlanan raporlar, Komiteye sunulur. Komite, sunulan raporları değerlendirir ve bu değerlendirme sonucunda projeleri aldıkları puanlara göre en yüksekten en düşüğe doğru sıralar. Komite, desteklenecek asıl proje ile gerektiğinde aynı sayıda yedek projeyi birlikte ilan eder. Görüşmelere asıl projelerden başlanır.
 4. Görüşmeleri olumlu sonuçlanan Fon Yöneticileri/Aday Fon Yöneticileri ile Niyet Anlaşması imzalanır.
 5. Niyet Anlaşması yapılan Fon Yöneticisinin/Aday Fon Yöneticisinin anlaşmada belirtilen süre içerisinde anlaşmada yer alan taahhütlerini yerine getirmelerinden sonra, TÜBİTAK ile Fon Yöneticisi arasında Fon Destek Sözleşmesi imzalanır.

S74. Destek miktarı ne kadardır?

Program kapsamında, Girişim Sermayesi Fonlarının fon büyüklüğünün %20'sine varan oranda hibe desteği verilir. TÜBİTAK'ın desteklenen her bir fona aktaracağı asgari ve azami hibe destek tutarı çağrıda belirtilir.

S75. Destek süresi ne kadardır?

Desteklenecek fonların süresi, fon destek sözleşmesinin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren on iki (12) yıldır. Fon süresinin ilk beş (5) yılı yatırım dönemi, kalan süre de çıkış dönemidir. Ancak, fon süresinde yatırımlardan tamamen çıkılmaması durumunda, Komite kararı ile fonun süresi en fazla üç (3) defa birer yıllık süreyle uzatılabilir.

S76. Hangi şirketlere sektörlere destek verilmektedir?

Türkiye'de yerleşik teknoloji ve yenilik odaklı KOBİ ölçeğindeki sermaye şirketlerine yapacakları aşağıda belirtilen özelliklere sahip yatırımlarına hibe destek verilecektir:

- Çekirdek sermayesi desteği: Fikir aşamasında olan bir ürün/hizmet veya yeniliğin oluşturulması amacıyla araştırma ve geliştirme, değerlendirme ve bir başlangıç konsepti geliştirmek ya da yeni bir ürün veya hizmetin oluşturulması için yapılacak yatırımlar,
- Başlangıç sermayesi desteği: Ürün geliştirme, prototip oluşturma veya tamamlanmış prototip sonrası üretim, satış ve ilk pazarlama faaliyetleri için ek finansman sağlamak amacıyla yapılacak yatırımlar.

S77. Hangi şirketlere ve sektörlere destek verilmemektedir?

Fonlar, Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü (OECD) kara listesinde tavsiye edilen sektörler dahil aşağıda listelenen sektörlerde doğrudan veya dolaylı olarak faaliyet gösteren şirketlere yatırım yapamazlar:

- a) Yasadışı ekonomik faaliyet gösterenler,
- b) Tütün ve alkollü içecek üretenler,
- c) Savunma sanayii hariç silah ve cephane üreten ve ticaretini yapanlar,
- d) Kumarhane ve oyun salonu işletenler, pornografi ticareti yapanlar ile elektronik ortamda benzeri yasadışı ve gayri ahlaki faaliyetleri yapanlar,
- e) Ana faaliyet konusu gayrimenkul olan sektörler,
- f) Tedavi ve araştırma amacıyla da olsa insan klonlanması faaliyeti yapanlar,
- g) Genetiği ile oynanmış gıda üretimi yapanlar,
- h) Yukarıdaki faaliyetlerle ilgili doğrudan AR-GE faaliyeti yapanlar,
- i) Yukarıda belirtilenler dışında yatırım yapılmayacak sektörlerin olması durumunda bu sektörler çağrıda ayrıca belirtilir.

1.1.9.YENİLİK GİRİŞİMCİLİK ALANLARINDA KAPASİTE ARTIRILMASINA YÖNELİK DESTEK PROGRAMI

S78. Yenilik Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı (1601) nedir?

Bu program, yenilik ve girişimcilik ekosisteminde farkındalık oluşturma ve kapasitenin artırılmasına yönelik; eğitim, mentörlük, iş birliği ağları, kümelenme, proje ve teknoloji yönetimi, proje pazarı, yatırımcı pazarı ve benzeri mekanizmaların proje esaslı olarak desteklenmesini kapsamaktadır.

1601, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S79. Programa kimler başvurabilir?

Türkiye’de yerleşik sermaye şirketlerini, Yükseköğretim Kanunu kapsamında yer alan yükseköğretim kurumları ile vakıf üniversiteleri, kamu araştırma merkez ve enstitüleri, sanayi odaları, ticaret odaları, ticaret ve sanayi odaları, organize sanayi bölgeleri ile ihracatçı birlikleri başvuru yapabilir. Ancak çağrı duyurusunda başvuru yapabilecek kuruluşlar kısıtlanabilir.

S80. Programa nasıl başvuru yaparım?

Programa proje başvuruları, çağrıda belirtilen hususlar çerçevesinde kuruluş tarafından yapılır. Ortak proje başvurusu kabul edilmez. Proje başvuruları, TÜBİTAK internet sitesinde yayınlanan çağrı duyuruları ile ilan edilir. Yapılacak duyuruda proje önerilerinin TÜBİTAK’a basılı olarak veya PRODİS uygulaması üzerinden elektronik olarak gönderilmesi talep edilebilir.

S81. Destek miktarı ne kadardır?

Program kapsamında desteklenecek projelere geri ödemesiz (hibe) olarak %100’e kadar destek sağlanır. Proje bütçesi üst sınırı ve destek oranı çağrı duyurusunda belirtilir.

S82. Destek süresi ne kadardır?

Destek süresi üst sınırı, süre uzatımı dâhil 36 ayı geçmemek kaydıyla çağrı duyurusunda belirtilir. Projenin destek süresi, projede destek kapsamına alınan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için TÜBİTAK tarafından kabul edilen süredir.

S83. Uygun maliyetler nelerdir?

- Personel giderleri,
- Proje Teşvik İkramesi,
- Bursiyer giderleri,

- d. Proje ekibinin proje faaliyetlerine ilişkin seyahat giderleri kapsamında; uçak, tren, otobüs, gemi ile yapılan şehirlerarası ve uluslararası ekonomi sınıfı ulaşım giderleri ile Bilim Kurulunca belirlenen limitlerde gündelik ve konaklama ücretleri ödenir.
- e. Hizmet alımları (yurt içi yurt dışı danışmanlık ve eğitim dâhil),
- f. Alet, teçhizat, yazılım ve yayım giderleri (bu destek kalemi projenin destek kapsamına alınan bütçesinin %10'nunu geçemez),
- g. Toplantı, tanıtım, organizasyon ve ödül giderleri, (proje ekibinin ve katılımcıların yol, konaklama ve gündelik giderleri, tanıtım materyali, basım yayım giderleri, posta/kargo ve iletişim giderleri, web hizmet giderleri, toplantı salonu kirası, ikram hizmeti, kırtasiye vb. giderler),
- h. Maliye Bakanlığınca her yıl yayımlanan yeminli mali müşavirlik asgari ücret tarifesinde yer alan TÜBİTAK tarafından yapılan AR-GE yardımları işlemlerinde geçerli ücret tarifesindeki yeminli mali müşavirlik ücretleri,
- i. Genel giderler, proje faaliyetlerini yürütmek amacıyla gerçekleşen; destek personeli, elektrik, su, gaz, bakım, onarım, haberleşme, malzeme ve sarf vb. giderlere karşılık projenin destek kapsamına alınan bütçesinin en fazla %15'ine isabet eden tutar olup, üst sınır çağrı duyurusunda belirtilir. Proje özel hesabına aktarılan genel gider tutarı, kuruluşa ait başka bir hesaba transfer edilerek bu Uygulama Esasında belirtilen kapsamda kuruluşun tabi olduğu mevzuata göre harcanır. Aktarmaya ilişkin belge, Mali Rapor'da yer alır.

Genel giderlere ilişkin harcama ve giderler için beyan yeterli olup ayrıca belge aranmaz.

1.2. AKADEMİK AR-GE DESTEKLERİ (ARDEB DESTEKLERİ)

1.2.1. BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI (1001) NEDİR?

S84. Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Denetleme Programı (1001) nedir?

Yeni bilgiler üretilmesi, teknolojik problemlerin çözümlenmesi için yurt içinde yapılan çalışmaların desteklendiği bir programdır.

1001, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S85. Programa kimler başvurabilir?

Programa üniversiteler ve araştırma merkezleri/enstitüleri başvuru yapabilmektedir.

Araştırmayı yürütecek olan proje koordinatörü/yürütücüsü, araştırma ekibi ve danışmanlar üniversite, kamu, özel sektör çalışanı veya emekli olabilir.

Proje yürütücüsü projeyi öneren kuruluşun personeli olmak zorundadır.

Üniversiteden başvurularda proje ekibinin doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık derecesine sahip olmaları gerekmektedir. (Bu koşul eğitim ve araştırma hastanelerinde çalışanları da kapsamaktadır.)

Proje koordinatörü/yürütücüsü, araştırma ekibi ve danışmanlar TÜBİTAK ARBİS veri tabanına kayıtlı olmalıdırlar.

Herhangi bir kuruluştaki çalışmayan emekliler, PTİ almamak şartıyla proje ekibinde araştırmacı veya danışman olarak görev alabilirler.

S86. Programa nasıl başvuru yaparım?

TÜBİTAK programa başvuru için süre kısıtları koymaktadır ve son başvuru tarihini internette açıklamaktadır. Proje başvuruları elektronik olarak alınmakta olup, belirtilen son başvuru tarihine kadar başvuruların;

<http://ardeb1001.TUBITAK.gov.tr> adresinden yapılması gerekmektedir.

Elektronik başvurudan sonra istenen evrakların TÜBİTAK ARDEB'e gönderilmesi gerekmektedir.

S87. Proje süresi ne kadardır?

Proje süresi en fazla 36 aydır.

S88. Destek oranı ne kadardır?

Sağlanan desteğin tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

S89. Destek miktarı nedir?

2013 yılı için, Araştırma projeleri destek üst limiti (Burs dâhil, Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ), Kurum hissesi ve yurtdışı araştırmacı giderleri hariç) yıllık 120.000 TL'dir. İstenen burs miktarlarının toplamı aylık 4.800 TL'den fazla olamaz. Makine-teçhizat taleplerinin toplam bütçe ile dengeli olması gözetilir. Altyapı oluşturmaya yönelik olan projeler desteklenmez.

S90. Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve Proje Kurum Hissesi (PKH) ne demektir?

PTİ; proje kapsamında ve projeye ilişkin hizmetlerde görev alan üniversite ve kamu araştırma kurumlarının kadro veya pozisyonlarında bulunanlara, kadro veya pozisyonlarına bağlı olarak bir ayda ödenmekte olan tutarın %75'ini ve Bilim Kurulu tarafından belirlenen limitleri geçmemek kaydıyla proje yürütücüsü, araştırmacı ve yardımcı personele (sürelî sözleşme ile çalışan personel hariç) ödenen tutarlardır.

PTİ'nin miktarı proje süresine göre değişmektedir. Bir projedeki PTİ miktarı, proje yürütücüsünün üst sınırının proje süresiyle çarpımının 2,5 katıyla çarpımından elde edilen miktarı geçemez.

Örneğin, proje süresi 36 ay, proje yürütücüsü üst sınırı 3000 TL ise $PTİ = 3000 * 36 * 2,5 = 270$ Bin TL olmaktadır.

Proje yürütücüsü/koordinatörü aylık en fazla 3000 TL/ay, araştırmacı personel 1500 TL/ay teşvik alabilir.

PKH; projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında yürütücü kuruluşun imkânlarından faydalanılması karşılığı, destek kapsamına alınan proje bütçesinin %5'ine karşılık gelen tutardır. Buna göre 120 Bin TL'lik bir projede PKH miktarı 6 Bin TL'dir.

S91. PTİ ve PKH ödemelerini kim karşılar?

PTİ ve PKH ödemelerinin tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

S92. PTİ ve PKH ile birlikte bir projenin üst sınırı ve destek oranları nedir?

Destek Süresi (Ay)	Proje Bütçesi (Üst Sınır) (TL)	TÜBİTAK Payı (TL) (% 100)	PTİ (Üst Sınır) (TL)	Proje Kurum Hissesi (Üst Sınır) (TL)	TÜBİTAK ÖDEMELERİ TOPLAMI (TL)
36	120.00	120.000	270.000	6.000	396.000

S93. Uygun maliyetler nelerdir?

- a) Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
- b) Malzeme ve sarf giderleri,
- c) Danışmanlık ve hizmet alım giderleri,
- d) Proje kapsamındaki cihazların bakım/onarım giderleri,
- e) Proje personeline ait proje kapsamındaki yurt içi, yurt dışı seyahat giderleri,
- f) Posta ve nakliye giderleri,
- g) Yardımcı personel giderleri,
- h) Bursiyer giderleri,
- i) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olan diğer giderler.

S94. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- a) Proje önerisi hazırlama giderleri,
- b) Projenin sonuçlarının üretim aşamasında yapılacak masraflar,
- c) Pazarlama ve ticari amaçlı reklam giderleri,
- d) Posta hariç haberleşme amaçlı giderler,
- e) Isıtma ve aydınlatma giderleri,
- f) Altyapıya yönelik inşaat giderleri,
- g) İdari personel giderleri,
- h) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olmayan diğer giderler.

1.2.2. HIZLI DESTEK PROGRAMI

S95. Hızlı Destek Programı (1002) nedir?

Üniversitelerde, araştırma hastanelerinde ve araştırma enstitülerinde yürütülecek acil, kısa süreli, küçük bütçeli araştırma ve geliştirme projelerine destek sağlamaya yönelik bir programdır.

1002, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S96. Programa kimler başvurabilir?

Programa üniversiteler, araştırma merkezleri/enstitüleri ve araştırma hastaneleri başvuru yapabilmektedir.

Araştırmayı yürütecek olan araştırma ekibi personeli üniversite, kamu, özel sektör çalışanı veya emekli olabilir.

Proje yürütücüsü/koordinatörü projeyi öneren kuruluşun personeli olmak zorundadır.

Üniversiteden başvurularda proje ekibinin en az doktora ve denk derecelere sahip olması gerekmektedir. Kamu kurumlarında çalışan personelde ise en az lisans mezunu olmaları şartı aranmaktadır.

Proje koordinatörü/yürütücüsü, araştırma ekibi ve danışmanlar TÜBİTAK ARBİS veri tabanına kayıtlı olmalıdırlar.

S97. Programa nasıl başvuru yaparım?

Başvurularda herhangi bir zaman kısıtlaması bulunmayıp, proje başvuruları elektronik olarak alınmakta olup, belirtilen son başvuru tarihine kadar başvuruların;

<http://ardeb1002.TUBITAK.gov.tr> adresinden yapılması gerekmektedir.

Elektronik başvurudan sonra istenen evrakların TÜBİTAK ARDEB'e gönderilmesi gerekmektedir.

S98. Proje süresi ne kadardır?

Proje süresi en fazla 12 aydır.

S99. Destek oranı ne kadardır?

Sağlanan desteğin tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

S100. Destek miktarı nedir?

Proje başına en fazla 30 Bin TL'dir.

S101. Uygun maliyetler nelerdir?

- a) Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
- b) Malzeme ve sarf giderleri,
- c) Danışmanlık ve hizmet alım giderleri,
- d) Proje kapsamındaki cihazların bakım/onarım giderleri,
- e) Proje personeline ait proje kapsamındaki yurt içi, yurt dışı seyahat giderleri,
- f) Posta ve nakliye giderleri,
- g) Yardımcı personel giderleri,
- h) Bursiyer giderleri,
- i) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olan diğer giderler.

S102. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- a) Proje önerisi hazırlama giderleri,
- b) Projenin sonuçlarının üretim aşamasında yapılacak masraflar,
- c) Pazarlama ve ticari amaçlı reklam giderleri,
- d) Posta hariç haberleşme amaçlı giderler,
- e) Isıtma ve aydınlatma giderleri,
- f) Altyapıya yönelik inşaat giderleri,
- g) İdari personel giderleri,
- h) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olmayan diğer giderler.

1.2.3. PATENT BAŞVURUSU TEŞVİK ve DESTEKLEME PROGRAMI

S103. Patent Başvurusu Teşvik ve Destekleme Programı (1008) nedir?

Ulusal ve uluslararası patent başvurularının sayısının artırılması, kişilerin patent başvurusu yapmaya teşvik edilmesini sağlamaya yönelik bir programdır.

1008, Programa TÜBİTAK tarafından verilmiş olan kod numarasıdır.

S104. Programa kimler başvurabilir?

Programa T.C. uyruklu gerçek ve tüzel kişiler başvuru yapabilirler.

S105. Programa nasıl başvuru yaparım?

Başvurularda herhangi bir zaman kısıtlaması yoktur. 23 Ağustos 2006 tarihinden sonra yapılan patent başvuruları, uygun bulunmaları halinde patent teşvik sistemi kapsamında yer alan desteklerden faydalanabilirler.

Programa başvuru yapabilmek için Türk Patent Enstitüsü'ne (TPE) başvuru yapmış olmak gerekmektedir.

Eğer başvuru uluslararası bir kuruma (Dünya Patent Ofisi (WIPO) veya Avrupa Patent Ofisine) yapılmışsa başvuru alındı belgesi ve TÜBİTAK tarafından istenen formlar ve belgelerin hazırlanarak dosya şeklinde teslim edilmesi gerekmektedir.

Başvuru TPE'ye yapılmışsa TPE tarafından verilen belge ve TÜBİTAK'ın istediği belge ve formlar doldurularak TÜBİTAK ARDEB'e başvuru yapılır.

S106. Kaç tür patent teşvik destek programı vardır?

3 tür patent teşvik destek programı vardır.

- TBF-1 Türk Patent Enstitüsü'ne (TBF) yapılan ve **hibe desteği** isteyen başvurular için,
- TBF-2 Dünya Patent Ofisi (WIPO) veya Avrupa Patent Ofisi'ne (EPO) yapılan ve **hibe desteği** isteyen başvurular için,
- TBF-3 Dünya Patent Ofisi (WIPO) ya da Avrupa Patent Ofisi'ne (EPO) başvuru yapıldıktan sonra bu kurumlardan patent koruması olumlu bulunan projeler için sağlanacak, **geri ödemesi olan** başvurular içindir.

S107. Destek miktarı ve türü nedir?

DESTEK TÜRÜ	DESTEK ÜST SINIRI (TL)	TÜRÜ
TBF-1	3000 + 450	HİBE
TBF-2	3000 + 450	HİBE
TBF-3	100.000	GERİ ÖDEMELİ

1.2.4. ULUSLARARASI BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİNE KATILMA PROGRAMI (UBAP)

S108. Uluslararası Bilimsel Araştırma Projelerine Katılma Programı(1011) nedir?

Araştırmacıların bilimsel çalışmaları için yurt dışında görevlendirilmeleriyle ilgili bir destek programıdır.

1011, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S109. Programa kimler başvuru yapabilir?

Programa üniversiteler ve araştırma merkezleri/enstitüleri başvuru yapabilmektedir.

Araştırmayı yürütecek olan araştırma ekibi personelleri ve danışmanlar üniversite, kamu, özel sektör çalışanı veya emekli olabilir.

Proje yürütücüsü/koordinatörü projeyi öneren kuruluşun personeli olmak zorundadır.

Üniversiteden başvurularda proje ekibi personellerinin en az doktora ve denk derecelere sahip olması gerekmektedir. Kamu kurumlarında ve özel sektörde çalışan personelde ise en az lisans mezunu olmaları şartı aranmaktadır.

Proje koordinatörü/yürütücüsü, araştırma ekibi ve danışmanlar TÜBİTAK ARBİS veri tabanına kayıtlı olmalıdırlar.

S110. Programa nasıl başvuru yaparım?

TÜBİTAK programa başvuru için süre kısıtları koymaktadır ve son başvuru tarihini internette açıklamaktadır. Belirtilen son başvuru tarihine kadar başvuru formu ve istenen evrakların hazırlanarak TÜBİTAK ARDEB'e gönderilmesi gerekmektedir

S111. Proje süresi ne kadardır?

Proje süresi en fazla 36 aydır.

S112. Destek oranı ne kadardır?

Sağlanan desteğin tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

S113. Destek miktarı nedir?

Proje başına PTİ, PKH ve evrensel araştırmacılar için yapılan harcamalar hariç yıllık 120 Bin TL, toplam verilecek üst sınır ise 360 Bin TL'dir.

S114. Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve Proje Kurum Hissesi (PKH) ne demektir?

PTİ; proje kapsamında ve projeye ilişkin hizmetlerde görev alan üniversite ve kamu araştırma kurumlarının kadro veya pozisyonlarında bulunanlara, kadro veya pozisyonlarına bağlı olarak bir ayda ödenmekte olan tutarın %75'ini ve Bilim Kurulu tarafından belirlenen limitleri geçmemek kaydıyla proje yürütücüsü, araştırmacı ve yardımcı personele (sürelî sözleşme ile çalışan personel hariç) ödenen tutarlardır.

PTİ'nin miktarı proje süresine göre değişmektedir. Bir projedeki PTİ miktarı, Proje yürütücüsünün üst sınırının proje süresiyle çarpımının 2,5 katıyla çarpımından elde edilen miktarı geçemez.

Örneğin, proje süresi 36 ay, proje yürütücüsü üst sınırı 3000 TL ise $PTİ = 3000 * 36 * 2,5 = 270$ Bin TL olmaktadır.

Proje yürütücüsü/koordinatörü aylık en fazla 3000 TL/ay, araştırmacı personel 1500 TL/ay teşvik alabilir.

PKH; projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında yürütücü kuruluşun imkânlarından faydalanılması karşılığı, destek kapsamına alınan proje bütçesinin %5'ine karşılık gelen tutardır. Buna göre 120 Bin TL'lik bir projede PKH miktarı 6 Bin TL'dir.

S115. PTİ ve PKH ödemelerini kim karşılar?

PTİ ve PKH ödemelerinin tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

S116. PTİ ve PKH ile birlikte bir projenin üst sınırı ve destek oranları nedir?

Destek Süresi (Ay)	Proje Bütçesi (Üst Sınır) (TL)	TÜBİTAK Payı (TL) (% 100)	PTİ (Üst sınır) (TL)	Proje Kurum Hissesi (Üst Sınır) (TL)	TÜBİTAK ÖDEMELERİ TOPLAMI (TL)
36	360.00	360.000	270.000	18.000	648.000

S117. Uygun maliyetler nelerdir?

- Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
- Malzeme ve sarf giderleri,
- Danışmanlık ve hizmet alım giderleri,
- Proje kapsamındaki cihazların bakım/onarım giderleri,
- Proje personeline ait proje kapsamındaki yurt içi, yurt dışı seyahat giderleri,
- Posta ve nakliye giderleri,
- Yardımcı personel giderleri,
- Bursiyer giderleri,
- Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olan diğer giderler,

S118. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- Proje önerisi hazırlama giderleri,
- Projenin sonuçlarının üretim aşamasında yapılacak masraflar,
- Pazarlama ve ticari amaçlı reklam giderleri,
- Posta hariç haberleşme amaçlı giderler,
- Isıtma ve aydınlatma giderleri,
- Altyapıya yönelik inşaat giderleri,
- İdari personel giderleri,
- Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olmayan diğer giderler.

1.2.5. ULUSAL GENÇ ARAŞTIRMACI KARIYER GELİŞTİRME PROGRAMI

S119. Ulusal Genç Araştırmacı Kariyer Geliştirme Programı (3501) nedir?

Doktorasını/uzmanlığını programa başvuru tarihinden önceki 5 yıl içinde almış olan araştırmacıların çalışmalarına destek sağlandığı bir programdır.

3501, Programa TÜBİTAK tarafından verilmiş olan kod numarasıdır.

S120. Programa kimler başvurabilir?

Programa üniversiteler ve araştırma merkezleri/enstitüleri başvuru yapabilmektedir.

Araştırmayı yürütecek olan araştırma ekibi personeli ve danışmanlar üniversite, kamu, özel sektör çalışanı veya emekli olabilir.

Proje yürütücüsü/koordinatörü projeyi öneren kuruluşun personeli olmak zorundadır.

Üniversiteden başvurularda proje ekibi personellerinin en az doktora ve denk derecelere sahip olması gerekmektedir. Kamu kurumlarında ve özel sektörde çalışan personelde ise en az lisans mezunu olmaları şartı aranmaktadır.

Proje koordinatörü/yürütücüsü, araştırma ekibi ve danışmanlar TÜBİTAK ARBİS veri tabanına kayıtlı olmalıdırlar.

S121. Programa nasıl başvuru yaparım?

TÜBİTAK programa başvuru için süre kısıtları koymaktadır ve son başvuru tarihini internette açıklamaktadır. Başvurular elektronik olarak;

<http://ardeb3501.TUBITAK.gov.tr> adresinden yapılmalı ve basılı istenen evrakların hazırlanarak TÜBİTAK ARDEB'e gönderilmesi gerekmektedir.

S122. Proje süresi ne kadardır?

Proje süresi en fazla 36 aydır.

S123. Destek oranı ne kadardır?

Sağlanan desteğin tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

S124. Destek miktarı nedir?

Proje başına PTİ ve PKH için yapılan harcamalar hariç yıllık 75 Bin TL, toplam verilecek üst sınır ise 225 Bin TL'dir.

S125. Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve Proje Kurum Hissesi (PKH) ne demektir?

PTİ; proje kapsamında ve projeye ilişkin hizmetlerde görev alan üniversite ve kamu araştırma kurumlarının kadro veya pozisyonlarında bulunanlara, kadro veya pozisyonlarına bağlı olarak bir ayda ödenmekte olan tutarın %75'ini ve Bilim Kurulu

tarafından belirlenen limitleri geçmemek kaydıyla proje yürütücüsü, araştırmacı ve yardımcı personele (sürelî sözleşme ile çalışan personel hariç) ödenen tutarlardır.

PTİ'nin miktarı proje süresine göre değişmektedir. Bir projedeki PTİ miktarı, proje yürütücüsünün üst sınırının proje süresiyle çarpımının 2,5 katıyla çarpımından elde edilen miktarı geçemez.

Örneğin, proje süresi 36 ay, proje yürütücüsü üst sınırı 3000 TL ise $PTİ = 3000 * 36 * 2,5 = 270$ Bin TL olmaktadır.

Proje yürütücüsü/koordinatörü aylık en fazla 3000 TL/ay, araştırmacı personel 1500 TL/ay teşvik alabilir.

PKH; projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında yürütücü kuruluşun imkanlarından faydalanılması karşılığı, destek kapsamına alınan proje bütçesinin %5'ine karşılık gelen tutardır. Buna göre 120 Bin TL'lik bir projede PKH miktarı 6 Bin TL'dir.

S126. PTİ ve PKH ödemelerini kim karşılar?

PTİ ve PKH ödemelerinin tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

S127. PTİ ve PKH ile birlikte bir projenin üst sınırı ve destek oranları nedir?

Destek Süresi (Ay)	Proje Bütçesi (Üst Sınır) (TL)	TÜBİTAK Payı (TL) (% 100)	PTİ (Üst Sınır) (TL)	Proje Kurum Hissesi (Üst Sınır) (TL)	TÜBİTAK ÖDEMELERİ TOPLAMI (TL)
36	225.00	225.000	270.000	11.250	506.250

S128. Uygun maliyetler nelerdir?

- Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
- Malzeme ve sarf giderleri,
- Danışmanlık ve hizmet alım giderleri,
- Proje kapsamındaki cihazların bakım/onarım giderleri,
- Proje personeline ait proje kapsamındaki yurt içi, yurt dışı seyahat giderleri,
- Posta ve nakliye giderleri,
- Yardımcı personel giderleri,
- Bursiyer giderleri,
- Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olan diğer giderler.

S129. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- a) Proje önerisi hazırlama giderleri,
- b) Projenin sonuçlarının üretim aşamasında yapılacak masraflar,
- c) Pazarlama ve ticari amaçlı reklam giderleri,
- d) Posta hariç haberleşme amaçlı giderler,
- e) Isıtma ve aydınlatma giderler,
- f) Altyapıya yönelik inşaat giderleri,
- g) İdari personel giderleri,
- h) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olmayan diğer giderler.

1.3. KAMU KURUMLARI AR-GE DESTEKLERİ

1.3.1. KAMU KURUMLARI ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PROJELERİ DESTEKLEME PROGRAMI

S130. Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projeleri Destekleme Programı (1007) nedir?

Kamu kurumlarının AR-GE ile giderilebilecek ihtiyaçlarının karşılamaya ya da sorunlarının çözümüne ilişkin projeleri desteklemeye yönelik bir programdır.

1007, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S131. Programa kimler başvuru yapabilir?

Programa kamu kurum ve kuruluşları başvuru yapabiliyor olup, kamu kuruluşları üniversiteler, özel kuruluşlar ya da kamu AR-GE birimleri ile birlikte hazırladıkları proje önerileri sunulmaktadır.

Araştırmayı yürütecek olan araştırma ekibi ve danışmanlar üniversite, kamu, özel sektörde çalışan veya emekli olabilir.

Proje yürütücüsü/koordinatörü projeyi öneren kuruluşun personeli olmak zorundadır.

Üniversiteden başvurularda proje ekibinin en az doktora ve denk derecelere sahip olması gerekmektedir. Kamu kurumlarında ve özel sektörde çalışan personelde ise en az lisans mezunu olmaları şartı aranmaktadır.

Proje koordinatörü/yürütücüsü, araştırma ekibi ve danışmanlar TÜBİTAK ARBİS veri tabanına kayıtlı olmalıdırlar.

S132. Programa nasıl başvuru yaparım?

TÜBİTAK programa başvuru için süre kısıtları koymaktadır ve son başvuru tarihini internette açıklamaktadır. Başvuru formu ve evraklarının belirtilen süre zarfı içinde TÜBİTAK ARDEB'e gönderilmesi gerekmektedir.

Program 2 aşamalı olarak tasarlanmış olup, ilk aşamayı geçen proje sahipleri 2. aşamayla ilgili proje başvuru formu ve evrakları belirli bir süre içinde TÜBİTAK'a teslim etmelidir.

S133. Destek oranı ne kadardır?

Sağlanan desteğin tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

S134. Destek miktarı nedir?

Proje başına PTİ ve PKH için yapılan harcamalar hariç en üst sınır 15 Milyon TL'dir.

S135. PTİ ve PKH ödemelerini kim karşılar?

PTİ ve PKH ödemelerinin tamamını TÜBİTAK karşılamaktadır.

S136. Uygun maliyetler nelerdir?

- a) Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
- b) Malzeme ve sarf giderleri,
- c) Danışmanlık ve hizmet alım giderleri,
- d) Proje kapsamındaki cihazların bakım/onarım giderleri,
- e) Proje personeline ait proje kapsamındaki yurt içi, yurt dışı seyahat giderleri,
- f) Posta ve nakliye giderleri,
- g) Yardımcı personel giderleri,
- h) Bursiyer giderleri,
- i) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olan diğer giderler.

S137. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- a) Proje önerisi hazırlama giderleri,
- b) Projenin sonuçlarının üretim aşamasında yapılacak masraflar,
- c) Pazarlama ve ticari amaçlı reklam giderleri,
- d) Posta hariç haberleşme amaçlı giderler,
- e) Isıtma ve aydınlatma giderleri,
- f) Altyapıya yönelik inşaat giderleri,
- g) İdari personel giderleri,
- h) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olmayan diğer giderler.

1.4. GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMLARI

1.4.1. GİRİŞİMCİLİK AŞAMALI DESTEK PROGRAMI

S138. Girişimcilik Aşamalı Destek Programı (1512) nedir?

Girişimcilik Aşamalı Destek Programı, girişimcilerin yenilikçi iş fikirlerinin, girişimcilik eğitimi, rehberlik hizmeti ve teminat alınmaksızın hibe olarak sermaye desteği verilmesi dâhil uygun finansal desteklerle, yeni bir ürün, hizmet ya da üretim teknolojilerine dönüştürülmesini sağlayacak faaliyetlerin TÜBİTAK tarafından desteklenmesi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve sonuçların değerlendirilmesine yönelik usul ve esasları kapsar.

1512, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S139. Programa kimler başvuru yapabilir?

Program kapsamında teknoloji ve yenilik odaklı girişim faaliyetinde bulunmaya aday, çağrı duyurusundaki nitelikleri taşıyan, üniversitelerin örgün öğrenim veren herhangi bir lisans programından mezun ya da üniversitelerin herhangi bir yüksek lisans veya doktora programına kayıtlı öğrenci ya da üniversitelerin herhangi bir yüksek lisans veya doktora programından mezun kişiler başvurabilir.

S140. Programa nasıl başvuru yaparım?

Bu program kapsamında, proje başvuruları <http://eteydeb.tubitak.gov.tr> adresindeki Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi (PRODİS) uygulaması üzerinden (güvenli elektronik imza kullanılarak veya kullanılmadan) yapılır.

S141. Destek miktarı ne kadardır?

Aşama 2’de teminat alınmaksızın geri ödemesiz (hibe) olarak verilecek sermaye desteği, genel giderler dahil en fazla yüz bin (100.000) TL’dir. Aşama 3’te verilecek hibe destek tutarı ve oranı için “TÜBİTAK KOBİ AR-GE Başlangıç Destek Programı”na ilişkin Uygulama Esasları geçerlidir.

S142. Destek süresi ne kadardır?

Destek süresi, destek kapsamına alınan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gereken ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen süredir. Programın her bir aşamasının destek süresi aşağıda belirtilmiştir;

- Aşama 1’de uygun bulunan iş fikirleri için girişimcilik eğitimi ve iş planı hazırlama süresi TÜBİTAK internet adresinde duyurulur.
- Aşama 2’nin süresi ek süreler de dâhil olmak üzere en fazla on iki (12) aydır.
- Aşama 3 için TÜBİTAK KOBİ AR-GE Başlangıç Destek Programı’na ilişkin Uygulama Esaslarında belirtilen destek süreleri geçerlidir.
- Aşama 4 desteğine uygun bulunan kuruluşlar için destek süresi TÜBİTAK internet adresinden duyurulur.

S143. Destek programının aşamaları nelerdir?

Girişimcilik Aşamalı Destek Programı 4 aşamadan oluşmaktadır.

Aşama 1: İş fikrinin projeye dönüştürülmesi

Aşama 2: Şirketleşme ve teknolojik doğrulama Teknogirişim Sermayesi Desteği (100.000 TL; hibe)

Aşama 3: TÜBİTAK 1507 Destek Programı (550.000 TL; % 75 hibe)

Aşama 4: Ticarileştirme, Proje pazarları, girişim sermayesi şirketleri

S144. Uygun maliyetler nelerdir?

- a. Personel giderleri,
- b. İş planı faaliyetlerinde görev alacak personele ait seyahat giderleri kapsamında; uçak, tren, otobüs, gemi ile yapılan şehirlerarası ve uluslararası ekonomi sınıfı ulaşım giderleri,
- c. Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
- d. Malzeme ve sarf giderleri,
- e. Yurt içi danışmanlık hizmeti ve diğer hizmet alım giderleri desteklenir.

S145. Desteklenmeyen giderler nelerdir?

- a) Katma değer vergisi,
- b) Her türlü kar, fırsat maliyeti, sermaye kullanım maliyeti,
- c) Amortismanlar, depozitolar, avans ödemeleri, sözleşme masrafları,
- d) Dağıtım, pazarlama ve reklâm giderleri,
- e) Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, coğrafi işaret ve marka tescil giderleri,
- f) Huzur hakkı, murahhas azaya ödenen üyelik ücretleri, brüt ücretin yanında teşvik, motivasyon vb. prim giderleri,
- g) Personele nakdi ya da aynı olarak verilen yemek ve servis ulaşım giderleri,
- h) Kuruluş ortaklarına ait BAĞ-KUR primleri, sosyal yardımlaşma vakıf ödentileri,
- i) Konaklama giderleri,
- j) Şehir içi nakliye giderleri (gümrüklerden ve limanlardan yapılan nakliye hariç), kargo ve posta giderleri,
- k) Seyahatlerde araç kiralama ve seyahatlerde kullanılan yakıt giderleri,
- l) Teknolojik doğrulama faaliyetleri ile ilintili olmayan üretime yönelik altyapı yatırımı ağırlıklı giderler,
- m) Vergi mevzuatında kabul edilmeyen giderler,
- n) İnşaat ve tesisat giderleri,
- o) Yurt dışından alınan danışmanlık hizmeti ve diğer hizmet alımları,
- p) CE (test giderleri hariç) ve kalite belgelendirme giderleri,
- q) AGY112, AGY312 doküman hazırlama veya hazırlatma giderleri, muhasebe, sekreterlik vb. idari giderleri,

- r) Fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı gibi büro makineleri, büro mefruşatı ve kırtasiye malzemeleri,
- s) Isıtma, aydınlatma ve üretimde sarf edilen enerji masrafları, su giderleri,
- t) Telefon, faks, haberleşme, internet kullanım maliyetleri,
- u) Ofis, depo, stand kira giderleri.

1.4.2. GİRİŞİMCİLİK ve YENİLİKÇİLİK EĞİTİM ve ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI

S146. Girişimcilik ve Yenilikçilik Eğitim ve Araştırma Faaliyetlerini Destekleme Programı (2239) nedir?

Bu programın amacı, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından Teknogirişim Sermaye Desteğini kazananlar arasından yapılacak elemeyi geçerek önerilmiş adaylara girişimcilik ve yenilikçilik alanlarında yurt dışında düzenlenen eğitim programlarına katılım desteği sağlamaktır.

2239, Programa TÜBİTAK tarafından verilen kod numarasıdır.

S147. Programa kimler başvurabilir?

Programa başvuru koşulları aşağıda sıralanmıştır:

- T.C. vatandaşı olmak,
- Bu programdan daha önce yararlanmamış olmak,
- Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından Teknogirişim Sermaye Desteğini kazananlar arasından yapılacak elemeyi geçerek önerilmiş olmak.

S148. Programa nasıl başvuru yaparım?

Başvurular internet üzerinden <http://e-bideb.tubitak.gov.tr> adresinden yapılabilir.

S149. Destek miktarı ne kadardır?

Program kapsamında desteklenenlere seyahat, gündelik / aylık yaşam giderleri ile kayıt ücretleri için destek sağlanabilir.

1.4.3. GİRİŞİMCİLİK ve YENİLİKÇİLİK YARIŞMALARI PROGRAMI

S150. Girişimcilik ve Yenilikçilik Yarışmaları Programı (2238) nedir?

Programın genel amacı; lise ve üniversite düzeyinde girişimcilik ve yenilikçilik alanlarında iş fikri ve iş planı yarışmaları düzenlemektir.

- Lise öğrencilerinin yenilikçilik temelli düşünme yeteneğine sahip olmalarını sağlayarak yenilikçiliği, girişimcilik sürecinin merkezine yerleştiren bir nesil yetişmesine katkıda bulunmak ve böylece girişimcilik ve yenilikçilik konularına yönelik farkındalığı arttırmak,
- Çeşitli alanlarda yenilikçilik içeren iş fikri olan ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine fikirlerini hayata geçirmelerine yönelik uygun ortamı hazırlamak için destek sağlamak,
- Ülkemizin uluslararası rekabet gücünü arttırmak için bilimsel bilginin ticari değere dönüşmesine katkı sağlamak,
- Gençlerin kendilerine hem maddi hem de manevi anlamda tatmin sağlayacak kariyer hedefleri oluşturmalarına ve böylece bilinçli ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesine katkı sağlamak,
- Kariyerlerinde girişimcilik fırsatlarını değerlendirmeyi hedefleyen öğrencilere, bu hedeflerine katkı sağlayacak bir “öğrenme ve uygulama” deneyimi sunmak,
- Ülkemize etkin çalışabilen, stratejik düşünebilen, küresel entegrasyon sürecini başarıyla yönetebilecek yeni işletmeler kazandırmak.

S151. Programa kimler başvuru yapabilir?

Bu programa, çeşitli alanlarda yenilikçilik içeren iş fikri olan ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencileri ve her düzeyde lise öğrencisi başvuru yapabilir.

S152. Programa nasıl başvuru yaparım?

Başvurular internet üzerinden <http://e-bideb.tubitak.gov.tr> adresinden yapılabilir.

S153. Program kapsamında verilen ödüller nelerdir?

Liseler düzeyinde başarılı bulunan projelere verilen ödüller aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

TEMATİK ALANLARA GÖRE	ÖĞRENCİ ÖDÜLÜ	DANIŞMAN ÖĞRETMEN ÖDÜLÜ
BİRİNCİLİK	3.000TL	1.500TL
İKİNCİLİK	2.500TL	1.250TL
ÜÇÜNCÜLÜK	2.000TL	1.000TL

Üniversiteler düzeyinde başarılı bulunan projelere verilen ödüller aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

1. Aşama Ödülü: 1. Aşamayı geçip İş Planı Hazırlama Seminerine katılmaya hak kazanan tüm kişi/gruplara **1.000TL** ödül verilir.

3. Aşama Ödülleri

TEMATİK ALANLARA GÖRE	ÖĞRENCİ ÖDÜLÜ
BİRİNCİLİK	10.000TL
İKİNCİLİK	7.500TL
ÜÇÜNCÜLÜK	5.000TL

TÜBİTAK - TEYDEB DESTEKLERİ TABLOSU											
PROG. (KODU)	PROG. İSMİ	DESTEK TİPİ	KİMLER BAŞVURABİLİR?	İŞBİRLİĞİ/ORTAKLIK ZORUNLU MU?	ORTAK	BAŞVURU ŞEKLİ	BAŞVURU ZAMANI	SÜRESİ (AY)	TÜBİTAK DESTEK MİKTARI	DESTEK ORANI	PTİ + PKH VAR MI?
1501	Sanayi AR-GE Projeleri Destekleme Programı	Hibe	KOBİ'ler, büyük ölçekli şirketler	Hayır	Üniversite, araştırma kurumları/merkezleri ortak olabilir	Elektronik	Sürekli	36	750 bin/ Açık uçlu	% 50 - % 60	Hayır
1503	Proje Pazarları Destekleme Programı	Hibe	Üniversite, TSO'lar, İhracatçı Birlikleri	Evet	En az bir üniversite ve TSO/İhracatçı Birliği olmalıdır.	Posta/Kargo/ Elden	Sürekli	Etkinlik süresince	15 Bin / 20 Bin	100%	Hayır
1505	KOBİ Yararına Teknoloji Transferi Destek Programı	Hibe	KOBİ ve büyük ölçekli şirketler	Evet	En az bir üniversite/ araştırma merkezi/enstitüsü olmalıdır.	Elektronik	Sürekli	18	225 Bin	75%	Evet
1507	KOBİ AR-GE Başlangıç Destek Programı	Hibe	KOBİ ve büyük ölçekli şirketler	Hayır	KOBİ	Elektronik	Sürekli	18	300 Bin	75%	Hayır
1509	Uluslararası Sanayi AR-GE Projeleri Destekleme Programı	Hibe	KOBİ ve büyük ölçekli şirketler	Evet	Uluslararası	Elektronik	Sürekli	Destek Programı süresince	Açık uçlu	% 60 - % 75	Hayır
1511	Öncelikli Alanlar Araştırma Teknoloji Geliştirme ve Yenilik Destekleme Programı	Hibe	Türkiye'de yerleşik tüm sermaye şirketleri	Hayır	-	Elektronik	Sürekli	Program dönemi		Büyük ölçekli kuruluşlar için %60, KOBİ'ler için %75	Hayır
1513	Teknoloji Transfer Ofisleri Destekleme Programı	Hibe	Üniversiteler, üniversitelerin ortak olduğu şirketler, teknopark yönetici şirketleri, teknopark yöneticinin ortak olduğu şirketler	Hayır	-	Posta/Elektronik	Sürekli	60	1.000.000 TL	Başlangıç tarihinden itibaren ilk 5 yıla kadar onaylanan yıllık proje bütçesinin %80'i, ikinci 5 yıl ise %60'ı	Evet
1601	Yenilik Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı	Hibe	Sermaye şirketleri, üniversiteler, kamu araştırma merkez ve enstitüleri, sanayi odaları, ticaret odaları, ticaret ve sanayi odaları, organize sanayi bölgeleri ile ihracatçı birlikleri	Hayır	-	Posta/Elektronik	Sürekli	36	Açık uçlu	%100	Evet

TÜBİTAK - ARDEB DESTEKLERİ TABLOSU

PROG. (KOD U)	PROG. İSMİ	DESTEK TİPİ	KİMLER BAŞVURABİLİR?	İŞBİRLİĞİ/ ORTAKLIK ZORUNLU MU?	ORTAK	BAŞVURU ŞEKLİ	BAŞVURU ZAMANI	SÜRESİ (AY)	TÜBİTAK DESTEK MİKTARI	DESTEK ORANI	PTİ + PKH VAR MI?
1001	Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Denetleme Programı	Hibe	Araştırmacılar (Üniversite, araştırma merkezi/enstitüsü)	Hayır	(Üniversite, araştırma merkezi/enstitüsü)	Elektronik	Sürekli	36	360 Bin TL (Yıllık 120 Bin TL)	100%	Evet
1002	Hızlı Destek Programı	Hibe	Araştırmacılar (Üniversite, araştırma merkezi/enstitüsü)	Hayır	(Üniversite, araştırma merkezi/enstitüsü)	Elektronik	Sürekli	12	25 Bin	100%	Evet
1008	Patent Başvurusu Tesvik ve Destekleme Programı	Hibe + Geri Ödemeli	Gerçek ve Tüzel Kişiler	Hayır	-	Posta/Kargo/ Elden	Sürekli	-	Hibe: 3000-450 Geri Ödemeli: 100 Bin	100%	Hayır
1011	Uluslararası Bilimsel Araştırma Projelerine Katılma Programı	Hibe	Üniversiteler, araştırma merkezleri, enstitüler	Hayır	(Üniversite, araştırma merkezi/enstitüsü)	Posta/Kargo/ Elden	Sürekli	36	360 Bin TL (Yıllık 120 Bin TL)	100%	Evet
3501	Ulusal Genç Araştırmacı Kariyer Programı	Hibe	Araştırmacılar (Üniversite, araştırma merkezi/enstitüsü)	Hayır	(Üniversite, araştırma merkezi/enstitüsü)	Elektronik	Sürekli	36	225 Bin TL (Yıllık 75 Bin TL)	100%	Evet
1007	Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projeleri Destekleme Programı	Hibe	Kamu Kurum ve kuruluşları	Evet	(Üniversite, araştırma merkezi/enstitüsü)	Posta/Kargo/ Elden	Sürekli	-	Üst Sınır 15 Milyon TL	-	Evet
1512	Girişimcilik Aşamalı Destek Programı	Hibe	Gerçek Kişiler	Hayır	-	Elektronik	Sürekli	-	100.000 TL	%75	Hayır

